

# **PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

## **DI SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**

**Jl R.W. Monginsidi No. 2 Yogyakarta 55233**

Laporan Ini Disusun Sebagai Pertanggungjawaban  
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)  
Tahun Akademik 2014/ 2015



Disusun Oleh :

**DEDY DWI PRASETYO**

**NIM. 11503244003**

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**

# **PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

## **DI SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**

**Jl R.W. Monginsidi No. 2 Yogyakarta 55233**

Laporan Ini Disusun Sebagai Pertanggungjawaban  
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)  
Tahun Akademik 2014/ 2015



Disusun Oleh :

**DEDY DWI PRASETYO**

**NIM. 11503244003**

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**



## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 3 Yogyakarta.

**Nama Sekolah** : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
**Alamat Sekolah** : Jl. W. Mongonsidi No.2 Yogyakarta  
**Pelaksanaan PPL** : 2 Juli 2014 s/d 17Oktober 2014  
**Nama** : Dedy Dwi Prasetyo  
**NIM** : 11503244003  
**Fakultas / Jurusan** : Fakultas Teknik / Pendidikan Teknik Mesin  
**Perguruan Tinggi** : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA dari tanggal 2 Juli 2014 s/d 17Oktober 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan pertanggung jawaban ini.

Yogyakarta, Oktober 2014

Menyetujui,

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing dan  
Koordinator PPL  
SMK N 3 Yogyakarta

  
**Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.**  
NIP.19750627 200112 1 001

  
**Drs. Heru Widada**  
NIP. 19630522 198703 1 005

Mengetahui,

Kepala SMK N 3 Yogyakarta



  
**Drs. Aruji Siswanto**  
NIP. 19640507 199010 1 001

# KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan karunia dan berkat-Nya kepada kita semua, sehingga Laporan Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu tanpa hambatan apapun. Laporan ini disusun sebagai tugas akhir dan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan PPL mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 Oktober 2014. Penyusunan laporan ini dilakukan berdasarkan hasil observasi dan pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta. Kegiatan PPL merupakan salah satu mata kuliah yang wajib diselesaikan dalam suatu jenjang pendidikan, karena kegiatan ini merupakan suatu langkah awal untuk terjun ke sekolah ataupun lembaga. Dengan adanya PPL ini diharapkan dapat memberikan pengalaman bagi mahasiswa agar siap masuk dalam dunia pendidikan. Sehingga tidak hanya teori yang dipelajari tetapi juga praktek yang benar – benar nyata dan bermanfaat. Terelesaiannya dan terlaksananya kegiatan PPL ini tidak lepas dari adanya bimbingan, pengarahan, dan bantuan-bantuan dari berbagai pihak yang berkaitan erat serta terlibat. Oleh sebab itu, praktikan menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini, tidak lepas dari partisipasi berbagai pihak yang telah memberikan bimbingan, dukungan, bantuan dan nasihat yang nilainya sangat besar manfaatnya bagi kita semua. Maka pada kesempatan ini, dengan kerendahan hati praktikan mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd.,M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ketua LPPMP beserta staff yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di Sekolah.
3. Bapak Dr. Wagiran,S.Pd.,M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan serta saran demi kelancaran PPL
4. Bapak Drs. Aruji Siswanto selaku Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta.
5. Bapak Drs. Heru Widada selaku Koordinator PPL dan Guru Pembimbing PPL di SMK N 3 Yogyakarta yang telah memberikan pengarahan serta menyediakan waktu dan tanaganya untuk membimbing dalam praktek mengajar.
6. Bapak Drs. M. Hasanuddin selaku Ketua Program Teknik Mesin yang telah menyediakan fasilitas terhadap mahasiswa PPL di jurusan Teknik Bangunan.



7. Bapak dan Ibu guru beserta karyawan yang telah membantu dalam melaksanakan PPL.
8. Siswa kelas X TP 1, X TP 2, X TP 3 dan X TP 4 yang telah bekerja sama dengan penulis demi berlangsung nya kegiatan belajar mengajar.
9. Teman-teman PPL UNY 2014 dan PPL UAD 2014 yang telah memberikan bantuan agar kegiatan PPL ini dapat berjalan dengan lancar.
10. Semua peseerta didik saya yang telah menjadi murid yang baik, meskipun kami masih banyak kekurangan dalam mengajar dan mendidik.
11. Orang tua yang selalu memberikan semangat dan motivasi.
12. Semua pihak yang belum saya sebutkan yang telah turut membantu baik penyelesaian pelaksanaan PPL maupun laporan ini.

Kami sangat menyadari bahwa isi dari laporan Praktek pengalaman Lapangan ini masih sangat sederhana dan syarat akan kekurangan dan kesalahan yang dikarenakan atas keterbatasan pengetahuan kami. Oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat membangun demi sempurnanya penyusunan laporan ini akan sangat kami harapkan. Dan kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat. Amin

Yogyakarta, Oktober 2014

Penyusun

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PPL .....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK .....	vi
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	7
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan .....	12
B. Pelaksanaan PPL .....	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	22
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	24
B. Saran.....	25
DAFTAR PUSTAKA .....	27
LAMPIRAN	

## ABSTRAK

### LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DI SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

Oleh :

**Dedy Dwi Prasetyo**  
NIM. 11503244003

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai misi sebagai wahana pembentukan dan peningkatan kemampuan keprofesionalan. Kegiatan PPL ini bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan, memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran, dan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner kedalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga kependidikan.

Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Yogyakarta yang beralamatkan di Jalan R.W. Monginsidi 2A, Yogyakarta adalah lokasi yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta selama  $\pm$  3,5 bulan. Kegiatan PPL dilaksanakan pada tanggal 2 Juli 2014 sampai dengan 17 Oktober 2014. Mahasiswa menjalankan program mengajar minimal 10 kali pertemuan. Metode yang digunakan dalam mengajar beragam, seperti metode diskusi, tanya jawab, ceramah dan *cooperative learning*. Praktikan mengampu mata pelajaran Gambar Teknik dengan tatap muka 1 kali seminggu dan setiap minggunya praktikan mengajar selama 2 jam.

Secara keseluruhan program kerja PPL terlaksana dengan baik, meskipun masih terdapat beberapa kendala seperti pengelolaan kelas yang terkadang sulit untuk dikondisikan. Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, praktikan telah melaksanakan pembuatan rencana pembelajaran sebanyak 8 RPP, melakukan kegiatan praktik mengajar sebanyak 10 kali pertemuan, dan melakukan 1 kali evaluasi belajar untuk mata pelajaran Gambar Teknik.

**Kata Kunci :** *PPL, Gambar Teknik,, SMK Negeri 3 Yogyakarta*



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Sebagai seorang pendidik, mengajar adalah keterampilan mutlak yang harus dimiliki seorang guru. Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi pencetak calon pendidik mempunyai tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga pendidik yang terampil dalam bidangnya. Untuk mewujudkan hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta memberikan pengetahuan dan keterampilan bagi para mahasiswa tentang proses belajar-mengajar melalui mata kuliah pendidikan yang diharapkan mampu memberi bekal yang cukup kepada para mahasiswanya menghadapi dunia kerja di bidang pendidikan secara khusus dan dunia kerja secara umum. Mata kuliah yang diselenggarakan meliputi mata kuliah teori, praktik dan mata kuliah lapangan. Salah satu contoh mata kuliah lapangan adalah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang wajib lulus tempuh. PPL sebagai latihan kependidikan yang bersifat intrakulikuler diharapkan mampu memberikan pengalaman yang berkaitan dengan pembelajaran, berwawasan luas, mandiri, tanggung jawab, dan berkompeten di bidangnya.

Universitas Negeri Yogyakarta yang merupakan metamorfosis dari IKIP Yogyakarta sejak awal berdirinya telah menyatakan komitmen tinggi terhadap dunia pendidikan, utamanya sekolah. Komitmen tersebut diwujudkan dalam program pemberdayaan sekolah melalui jalur Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah. Sasaran dari kegiatan PPL adalah siswa-siswi di sekolah. Sebelum diterjunkan untuk melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diberi pembekalan yaitu kegiatan pra PPL yang berupa pembelajaran mikro dan observasi ke sekolah. Pembelajaran mikro dilakukan di semester sebelumnya (semester 6) dengan melakukan praktik mengajar bersama teman sejawat, sedangkan untuk observasi dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah. Observasi yang dilakukan meliputi observasi fisik dan non fisik serta observasi pembelajaran di kelas.

Pada tahun ini tim PPL UNY 2014 bertempat di Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Yogyakarta. Disinilah mahasiswa PPL ditantang untuk mampu mengembangkan ilmu dan pengetahuannya. Sebelum pelaksanaan kegiatan, tim PPL perlu menyusun program secara matang untuk memperlancar praktik mengajar. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, observasi kelas dan konsultasi kepada guru

pembimbing merupakan hal-hal yang penting untuk mendapatkan hasil yang maksimal dan pelaksanaan kegiatannya dapat berjalan dengan baik dan lancar.

Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Yogyakarta merupakan salah satu sekolah yang memiliki potensi yang baik dalam pembentukan siswa yang berkompetensi dan memiliki daya saing dalam dunia industri. Ini ditunjukkan dengan adanya berbagai jurusan yang tersedia dalam sekolah, prestasi yang diraih siswa, dan memiliki Bursa Kerja Khusus (BKK) yang bekerjasama dengan beberapa perusahaan ternama untuk menyalurkan lulusan sebagai tenaga kerja di perusahaan tersebut.

#### **A. Analisis Situasi**

SMK sering kali menjadi pilihan sekolah lanjutan bagi siswa tamatan SMP. Hal itu disebabkan karena SMK merupakan sekolah kejuruan yang mempersiapkan sumber daya manusia yang siap kerja, walaupun tidak menutup kemungkinan untuk melanjutkan kejenjang yang lebih tinggi. SMK Negeri 3 Yogyakarta merupakan salah satu sekolah kejuruan yang senantiasa mengikuti perkembangan pendidikan, oleh karena itu pendidikan di SMK Negeri 3 Yogyakarta harus maju. Pada era globalisasi ini tamatan-tamatan SMK sangat dibutuhkan di dunia kerja yang sesungguhnya, untuk itu secara tidak langsung SMK Negeri 3 Yogyakarta harus dapat mempersiapkan lulusan yang berkualitas.

SMK Negeri 3 Yogyakarta yang terletak di Jalan RW. Monginsidi no.2 Jetisharjo Yogyakarta, dengan batas-batas sebagai berikut :

1. Sebelah selatan : Jalan RW. Monginsidi
2. Sebelah timur : SMK N 2 Yogyakarta
3. Sebelah utara : Lapangan Sepak Bola
4. Sebelah barat : Dusun Blunyahrejo

SMK Negeri 3 Yogyakarta memiliki SDM (Sumber Daya Manusia) yang berkualitas tinggi dari segi keterampilan, SMK Negeri 3 Yogyakarta sangat memiliki SDM yang sangat memadai.

SMK Negeri 3 Yogyakarta memiliki luas tanah  $\pm 4$  hektar, yang beralamatkan di JL. R. W. Monginsidi No. 2 Yogyakarta 55233 memiliki berbagai macam potensi yang mencakup :

##### **a. Potensi Peserta didik SMK Negeri 3 Yogyakarta**

Jurusan yang dimiliki oleh SMK Negeri 3 Yogyakarta ada 8 jurusan, yaitu

1. Jurusan Konstruksi Kayu.

2. Jurusan Gambar Bangunan.
3. Jurusan Kelistrikan.
4. Jurusan Kendaraan Ringan.
5. Jurusan Pemesinan.
6. Jurusan Audio Vidio.
7. Jurusan Komputer & Jaringan.
8. Jurusan Meltimedia.

b. Potensi Guru

SMK Negeri 3 Yogyakarta mempunyai tenaga pendidik yang profesional dalam mendidik peserta didiknya, yang terdiri dari:

1. 142 orang berstatus sebagai PNS.
2. 31 orang berstatus sebagai guru tidak tetap (GTT).
3. 24 orang berstatus PNS guru tidak tetap

Sebagian besar guru di SMK Negeri 3 Yogyakarta ini merupakan lulusan S1 dan sudah ada yang S2 dengan jurusan yang berkompeten dengan mata pelajaran yang diampu.

c. Potensi Karyawan

SMK Negeri 3 Yogyakarta memiliki Karyawan terdiri dari PNS dan Non PNS, diataranya adalah satpam, *toolman*, serta karyawan di tiap jurusan. Setiap tahunnya diadakan pelatihan untuk karyawan yang ada. Prestasi yang pernah diraih yaitu finalis kejuaraan olah raga bola voli dan bulu tangkis antar karyawan sekolah di DIY.

d. Potensi Kurikulum

Kurikulum sebagai salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan. Pada tahun ini pembelajaran yang dilaksanakan sudah menerapkan Kurikulum 2013. Kurikulum 2013 memiliki karakteristik sebagai berikut :

1. Mengembangkan keseimbangan antara pengembangan sikap spiritual dan sosial, rasa ingin tahu, kreativitas, kerja sama dengan kemampuan intelektual dan psikomotorik;
2. Sekolah merupakan bagian dari masyarakat yang memberikan pengalaman belajar terencana dimana peserta didik menerapkan apa yang dipelajari di sekolah ke masyarakat dan memanfaatkan masyarakat sebagai sumber belajar;



3. Mengembangkan sikap, pengetahuan, dan keterampilan serta menerapkannya dalam berbagai situasi di sekolah dan masyarakat;
4. Memberi waktu yang cukup leluasa untuk mengembangkan berbagai sikap, pengetahuan, dan keterampilan;
5. Kompetensi dinyatakan dalam bentuk kompetensi inti kelas yang dirinci lebih lanjut dalam kompetensi dasar matapelajaran;
6. Kompetensi inti kelas menjadi unsur pengorganisasi (*organizing elements*) kompetensi dasar, dimana semua kompetensi dasar dan proses pembelajaran dikembangkan untuk mencapai kompetensi yang dinyatakan dalam kompetensi inti;
7. Kompetensi dasar dikembangkan didasarkan pada prinsip akumulatif, saling memperkuat (*reinforced*) dan memperkaya (*enriched*) antar mata pelajaran dan jenjang pendidikan (organisasi horizontal dan vertikal).

e. Organisasi dan Ruang OSIS

Guru-guru selalu mendukung siswa-siswanya untuk selalu bersemangat meraih prestasi. Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) SMK Negeri 3 Yogyakarta berjalan dengan baik yang sebagian kegiatan dan program kerjanya adalah hasil musyawarah antara siswa sebagai pelaksana dan guru sebagai pembimbing kegiatan.

f. Sarana dan Prasarana

SMK Negeri 3 Yogyakarta juga dilengkapi dengan sarana dan prasarana yang menunjang proses belajar mengajar yang mencakup, diantaranya:

1. 60 ruang kelas
2. Ruang tata usaha
3. Ruang administrasi
4. Ruang kepala sekolah beserta waka
5. Ruang kepala program keahlian
6. Ruang guru
7. Ruang sidang
8. Ruang praktik
9. Ruang pengajaran
10. Ruang praktik industri
11. Ruang BK / BP

12. Ruang bursa kerja khusus (BKK)
13. Ruang laboratorium komputer dan internet
14. Ruang bahasa inggris
15. Bengkel Pemesinan
16. Bengkel Otomotif
17. Bengkel Kayu
18. Bengkel Listrik
19. Lab Audio Video
20. Lab Multimedia
21. Ruang Gambar Bangunan
22. Ruang UKS
23. Ruang OSIS
24. Ruang Ekstrakurikuler
25. Masjid
26. Ruang keagamaan katholik
27. Perpustakaan
28. Aula
29. Balairung
30. Ruang repair/ perawatan dan perbaikan
31. Koperasi
32. Kantin sekolah
33. Gudang
34. Lapangan olah raga (basket, bulutangkis, volley, sepak bola)
35. Wall claimbing
36. Pos satpam
37. Tempat parkir siswa dan guru
38. Kamar mandi dan toilet

g. Potensi Ruang

SMK N 3 Yogyakarta dan berdiri di lahan dengan luas kurang lebih 4 hektar. Bangunannya terdiri dari ruang-ruang, yaitu :

Nama Ruang/Area Kerja	Kondisi Saat Ini						Kebutuhan		
	Jumlah Ruang	Luas(m <sup>2</sup> )	Total Luas(m <sup>2</sup> )	Jumlah Baik	Jml Rusak		Jml Ruang	Luas(m <sup>2</sup> )	Total Luas(m <sup>2</sup> )
					Sedang	Berat			
Ruang Kepala Sekolah	3	23	69	3	0	0	3	23	69
Ruang Guru	1	180	180	1	0	0	1	300	300
Ruang Pelayanan Administrasi	1	117	117	1	0	0	1	117	117
Ruang Perpustakaan	1	180	180	1	0	0	1	180	180
Ruang Unit Produksi	1	27	27	1	0	0	1	27	27
Ruang Pramuka/Koperasi/UKS/dll	2	66	132	2	0	0	3	80	240
Ruang Ibadah	2	225	450	1	0	0	2	225	450
Ruang Bersama	1	500	500	1	0	0	1	500	500
Ruang Kantin Sekolah	3	72	216	3	0	0	4	72	288
Ruang Toilet	28	3	84	28	0	0	28	3	84
Ruang Gudang	2	54	108	2	0	0	2	80	160
Ruang Kelas	48	63	3024	48	0	0	60	80	4800
Ruang Praktek/Bengkel/ Workshop	3	81	243	3	0	0	8	81	648
Ruang Lab. Fisika/Kimia/ Biologi	1	90	90	1	0	0	2	90	180
Ruang Lab. Bahasa	3	63	189	3	0	0	3	63	189
Ruang Praktek Komputer	4	81	324	3	0	0	4	81	324
Ruang Lab Multimedia	1	81	81	1	0	0	1	81	81
Ruang Praktek Gambar Teknik	1	135	135	1	0	0	1	135	135
Ruang Praktek Teknik Audio-Video	3	56	168	3	0	0	3	56	168
Ruang Praktek Teknik Komputer Dan Jaringan	1	81	81	1	0	0	1	81	81
Ruang Praktek Multi Media	1	81	81	1	0	0	1	81	81

h. Potensi Ekstrakurikuler

SMK Negeri 3 Yogyakarta juga memiliki kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswinya. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan ekstrakurikuler di SMK Negeri 3 Yogyakarta terdiri dari



kegiatan ekstrakurikuler wajib dan pilihan. Brikut kegiatan ekstrakurikuler beserta jadwal yang dilaksanakan di SMK N 3 Yogyakarta ini antara lain :

JADWAL EKSTRAKURIKULER SMK N 3 YK		
KEGIATAN	HARI	WAKTU
BOLA VOLLY	Selasa	15.00-17.00
BOLA BASKET	Kamis,Sabtu	15.00-17.00
SEPAK BOLA	Selasa	15.00-17.00
TENIS MEJA	Selasa	15.00-17.00
BULUTANGKIS	Rabu	15.00-17.00
TONTIL	Senin,Rabu	15.00-17.00
MUSIK	Kamis	15.00-17.00
ROHIS	Jum'at	15.00-17.00
PMR	Sabtu	15.00-17.00
Karate	Kamis,Sabtu	15.00-17.00
Pencak Silat	Selasa,Kamis	15.00-17.00
Taekwondo	Senin,Rabu	15.00-17.00
Pecinta alam	Rabu,Sabtu	15.00-17.00
Paduansuara	Rabu,R:42	15.00-17.00
ENG IISH CLUB	Kamis	15.00-17.00
B. JEPANG	Sabtu	15.00-17.00
ROBOTIK	Jum'at	15.00-17.00
KOR. DINATOR EKSTRA		
Drs. Sunawan Purwana		
Mas'arif Hartono		

Berdasarkan uraian yang telah dikemukakan di atas, maka dalam kesempatan PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta ini program-program yang kami lakukan bertujuan membantu memajukan proses belajar mengajar.

Dari hasil observasi yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL dan berdasarkan analisis situasi di atas, SMK Negeri 3 Yogyakarta merupakan salah satu sekolah yang berkualitas dan bermutu tinggi dengan peserta didik yang sangat berkualitas. Oleh karena itu sekolah ini dapat digunakan sebagai sarana kegiatan PPL UNY 2014 untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu yang dimiliki oleh mahasiswa-mahasiswi PPL UNY.

SMK N 3 Yogyakarta mempunyai target sebagai sekolah kejuruan unggulan. Oleh karena itu, pengembangan dan peningkatan kualitas di berbagai bidang kejuruan dilaksanakan agar sekolah dapat bersaing dengan sekolah kejuruan yang lain sehingga target yang diinginkan dapat tercapai.

Peserta didik di SMK Negeri 3 Yogyakarta sebagian besar adalah remaja yang berada pada masa peralihan sehingga memerlukan penanganan dan perlakuan yang benar. Dengan kondisi siswa yang demikian diharapkan sekolah mampu memberikan pendidikan yang dapat mengarahkan siswa dan juga membentuk

kepribadian siswa ke arah kepribadian yang positif dan juga berguna untuk bangsa dan negara di masa yang akan datang.

Dalam rangka pembentukan jiwa peserta didik yang memiliki cara berfikir positif, siswa selayaknya diberikan pendidikan pengetahuan dan karakter. Pembentukan jiwa peserta didik tersebut dapat dilaksanakan pada saat pelaksanaan MOPD (Masa Orientasi Peserta Didik) dengan kegiatan yang menunjang seperti pengarahan, pembimbingan, pencarian potensi siswa, dan penyuluhan yang berhubungan dengan dunia remaja.

## **B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL**

Kegiatan Praktik Pengajaran Lapangan (PPL) meliputi pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi PPL lebih awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah Kajian Pengantar Ilmu Pendidikan, Psikologi Pendidikan, Sosioantropologi Pendidikan, Pengembangan Kurikulum, Metodologi Pembelajaran, Media Pengajaran, Evaluasi Pembelajaran, Pengajaran Mikro yang didalamnya terdapat kegiatan observasi ke sekolah sebagai sarana sosialisasi mahasiswa agar dapat mengetahui sejak dini tentang situasi dan kondisi di lapangan. Sedangkan, PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan.

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar dalam pelaksanaan PPL dapat terarah, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan belajar praktik agar hasil yang dicapai bisa maksimal. Persiapan ini dilakukan selama kurang lebih empat bulan atau satu semester selama perkuliahan berlangsung. Persiapan ini meliputi :

### **1. Kegiatan pra PPL**

#### **a. Pengajaran mikro**

Pengajaran mikro (*micro teaching*) ini dilaksanakan dengan membentuk kelompok mikro yang ditentukan oleh pihak jurusan di setiap fakultas dimana setiap kelompok terdiri kurang lebih 10 orang. Mata kuliah pengajaran mikro ini diperoleh di semester VI.

b. Observasi

Observasi pelajaran di kelas dilaksanakan agar praktikan memiliki pengetahuan dan pengalaman awal mengenai tugas seorang guru sebagai fasilitator dalam pelaksanaan proses belajar mengajar. Obyek observasi adalah sebagai berikut :

- Cara membuka pelajaran
- Penyajian materi
- Penggunaan media
- Saran dan bentuk evaluasi
- Metode pembelajaran
- Penggunaan bahasa
- Pemberian tugas
- Komunikasi dengan siswa
- Penampilan
- Penggunaan waktu
- Pemberian motivasi
- Teknik bertanya
- Penguasaan kelas
- Menyimpulkan materi/ mata diklat
- Penilaian atau evaluasi
- Penutup pelajaran.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses KBM di kelas dan kondisi sekolah tempat praktikan akan melaksanakan PPL. Selama observasi ini para mahasiswa mengamati bagaimana proses KBM di kelas dan praktik sekolah.

c. Pembekalan

Pembekalan kepada mahasiswa dilaksanakan di ruang teater 1 Fak. Teknik UNY. Hal ini bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa dalam bersikap sebagai guru yang baik dan dalam proses pelaksanaan PPL di sekolah.

d. Rancangan kegiatan PPL

Sebelum melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan disekolah terlebih dahulu setiap mahasiswa membuat rancangan kegiatan yang akan dilaksanakan pada praktik mengajar dikelas. Rancangan ini bisa berupa persiapan materi yang akan diajarkan ataupun menyiapkan job sheet dan RPP.



Mahasiswa harus bisa semaksimal mungkin dalam menambah pengetahuan yaitu dengan cara berkonsultasi dengan guru pembimbing yang sebelumnya telah ditunjuk oleh pihak sekolah untuk membimbing tiap mahasiswa didalam melaksanakan praktek mengajar.

Pelaksanaan PPL yang dimulai tanggal 01 Juli 2014 sampai 17 Oktober 2014 yang memiliki rancangan kegiatan sebagai berikut:

- a. Bimbingan dengan guru pembimbing dalam pembuatan *handout* dan RPP.
- b. Praktik mengajar meliputi:
  - 1) Pembuatan RPP, *handout*, jobsheet dan media
  - 2) Praktik mengajar di kelas
  - 3) Pendampingan
  - 4) Evaluasi dan koreksi
  - 5) Bimbingan PPL

## **2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).**

- a. Penyusunan Perangkat Persiapan Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antara lain :

- 1) Menyusun Silabus
- 2) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RPP digunakan sebagai pedoman pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka. Perangkat persiapan pembelajaran yang dibuat adalah rencana pelaksanaan pembelajaran dan media pembelajaran.

- b. Pembuatan media Pembelajaran

Media pembelajaran digunakan untuk mempermudah proses belajar mengajar yang dilakukan oleh tenaga pendidik dalam mengajar. Media pembelajar ini juga untuk membauat anak didik lebih tertarik akan materi yang diberikan pendidik.

- c. Praktik mengajar.

Pelaksanaan praktik mengajar meliputi:

- 1) Praktik mengajar terbimbing.

Kegiatan ini dilakukan pada awal praktik mengajar mahasiswa praktikan dengan didampingi oleh guru pembimbing masing-masing.

2) Praktik mengajar mandiri.

Setelah mahasiswa dianggap cukup layak untuk terjun sendiri dalam kegiatan belajar mengajar di kelas, maka guru pembimbing tidak lagi mendampingi namun tetap melakukan konsultasi dengan guru pembimbing.

3) Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi.

4) Mempelajari dan melaksanakan administrasi guru seperti pengisian Buku Kerja Guru, mengisi daftar nilai dan presensi siswa.

d. Penyusunan dan pelaksanaan bahan evaluasi

Bahan yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal dan pengujian dengan teknik yang telah ditentukan dan dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal.

e. Evaluasi pembelajaran

Evaluasi yang dilaksanakan berupa ulangan harian. Ulangan harian bertujuan untuk mengukur tingkat penguasaan siswa-siswi terhadap materi pelajaran.

f. Analisis hasil ulangan dan analisis butir soal

Nilai hasil ulangan dari siswa perlu dianalisis sehingga dapat diketahui ketercapaian dan ketuntasan siswa dalam menguasai materi pelajaran. Selain itu, butir soal yang digunakan sebagai alat evaluasi juga harus dianalisis sehingga dapat diketahui tingkat kesukaran masing-masing butir soal.

g. Mempelajari Administrasi Guru

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa benar-benar mengetahui tugas-tugas administrasi guru selama mengajar di kelas. Selama program PPL berlangsung, pembuatan administrasi oleh guru otomatis harus dilakukan. Antara lain meliputi program kerja pendidik, analisis materi pembelajaran, program tahunan (prota), program semester (prosem), silabus, buku agenda mengajar, dan daftar penilaian.

h. Penyusunan laporan PPL

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL.

i. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan tanggal 17 September 2014, meskipun masa PPL di SMK N 3 Yogyakarta sampai tanggal 17 Oktober 2014. Hal tersebut dilakukan karena untuk sesuai dengan UNY. Penarikan PPL dilakukan di sekolah di ruang sidang SMK N 3 Yogyakarta yang didampingi oleh DPL PPL.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Sebelum mahasiswa melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa terlebih dahulu melaksanakan observasi. Observasi adalah kegiatan pengamatan kondisi sekolah secara menyeluruh yang dapat dilaksanakan individu maupun berkelompok. Berdasarkan lingkupnya observasi dapat dibedakan dalam observasi kelas, observasi sekolah dan observasi kegiatan belajar mengajar yang masing-masing mempunyai sasaran yang berbeda. Kegiatan itu meliputi:

##### **1. Observasi Kelas**

Observasi kelas dilaksanakan setelah mahasiswa secara resmi diterjunkan dan diterima sekolah tempat praktik. Sasaran observasi kelas adalah mamahami kondisi pengajaran dan pembelajaran dikelas beserta fasilitas yang ada.

###### **a. Kondisi Kelas**

Ruang kelas yang digunakan untuk proses belajar mengajar cukup kondusif, meliputi: ventilasi udara cukup, penerangan cukup, luas dan nyaman untuk belajar.

###### **b. Proses Pembelajaran**

Dalam kegiatan observasi proses pembelajaran ini, mahasiswa mempelajari perilaku seorang guru dalam mengajar didalam kelas. Hasil dari pengamatan tersebut dapat disimpulkan bahwa seorang guru diharapkan berperilaku sesuai dengan profesi seorang guru. Secara rinci operasi kelas mencakup:

- 1) Teknik pengelolaan kelas
- 2) Teknik membuka pelajaran
- 3) Teknik berinteraksi dengan siswa
- 4) Teknik bertanya dan menjawab pertanyaan
- 5) Teknik mendorong siswa untuk berpartisipasi dalam proses pembelajaran
- 6) Fasilitas Dalam Kelas

Fasilitas yang dimiliki dalam kelas antara lain:

- 1) Meja guru dan siswa

- 2) Kursi guru dan siswa
- 3) Papan tulis
- 4) Penghapus
- 5) Alat tulis

Observasi kelas dilaksanakan untuk dijadikan pengetahuan bagi mahasiswa tentang tata cara pengelolaan kelas dalam rangka pelaksanaan proses belajar mengajar, dengan adanya pengetahuan tersebut diharapkan dapat dijadikan contoh dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar (KBM) selanjutnya jika mahasiswa telah benar-benar menjadi guru dan diharapkan mahasiswa dapat memberikan evaluasi jika terdapat kekurangan - kekurangan yang mungkin ditemui selama observasi, sehingga diharapkan dunia pendidikan menjadi lebih maju dan lebih baik.

## **2. Observasi di lingkungan sekolah SMK Negeri 3 Yogyakarta**

Sasaran observasi sekolah adalah memahami pengelolaan sekolah termasuk semua bentuk sumber daya yang ada. Untuk melaksanakan pengelolaan pendidikan disekolah diperlukan suatu unit organisasi pendidikan yang secara langsung melaksanakan teknis edukatif dalam proses pendidikan disekolah, karena inti dari proses pendidikan disekolah adalah interaksi antara guru dan murid. Agar organisasi sekolah dapat berfungsi secara efektif, maka perlu penanganan dan penataan administrasi yang baik sehingga akan menghasilkan tingkat efektifitas dan efisien yang tinggi. Oleh karena itu organisasi sekolah sebagai unsur penunjang pelaksanaan proses belajar mengajar sangat diperlukan untuk mempermudah kegiatan di sekolah. Berdasarkan kepentingan tersebut, maka diperlukan struktur organisasi sekolah yang divisualisasikan dari organisasi yang bersangkutan.

## **3. Observasi kegiatan belajar mengajar di SMK Negeri 3 Yogyakarta**

Observasi kegiatan belajar mengajar (KBM) bertujuan untuk mengetahui dan mengkaji tentang situasi dan kondisi pembelajaran di kelas. Ada beberapa hal yang mahasiswa praktikan dapatkan yaitu bagaimana proses pembelajaran, seperti teknik penguasaan materi, penguasaan kelas, metode pembelajaran, cara memotifasi siswa, penggunaan media dan lain sebagainya.

Observasi kelas dilakukan secara personal berdasarkan jurusan masing-masing. Teknisnya, mahasiswa praktikan masuk kelas yang sedang

melakukan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) kemudian mahasiswa praktikan mengawasi jalannya proses KBM tersebut. Dari observasi KBM tersebut, mahasiswa praktikan mendapatkan pengetahuan dan pengalaman yang dapat dijadikan bekal dalam PPL. Kegiatan observasi meliputi:

- a. Observasi perangkat proses belajar mengajar yang terdiri dari Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), silabus, dan penilaian
- b. Observasi penampilan guru di kelas, yang meliputi cara membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran yang digunakan, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, penggunaan media, bentuk dan cara belajar, menutup pelajaran.
- c. Observasi perilaku siswa pada saat pembelajaran maupun di luar pembelajaran.
- d. Observasi sarana dan prasarana serta fasilitas yang tersedia untuk mendukung kegiatan pembelajaran.

#### **4. Pengajaran Mikro**

Sebelum menjalani PPL di sekolah, setiap mahasiswa wajib mengikuti mata kuliah pengajaran mikro yang merupakan salah satu pra syarat mengikuti mata kuliah PPL.

#### **5. Persiapan Mengajar**

Persiapan mengajar dilakukan sebelum praktik mengajar. Persiapan tersebut memuat:

- a. Menentukan dan mempelajari materi yang akan disampaikan.
- b. Menentukan metode belajar yang tepat, yaitu dengan sistem ceramah, diskusi, presentasi, tanya jawab, demonstrasi, pre-test, post-test.
- c. Menyusun materi pelajaran.
- d. Membuat RPP, modul, dan kisi-kisi penyusunan test.
- e. Konsultasi persiapan mengajar kepada guru pembimbing.

#### **6. Pembekalan**

Dan untuk memantapkan langkah mahasiswa perlu dibekali pembekalan berguna untuk bekal praktik pengalaman lapangan. Kegiatan ini merupakan salah satu kegiatan Intrakulikuler yang dilaksanakan untuk mencakup pelatihan mengajar terpadu.

Di samping pembekalan tersebut, sebelum melaksanakan praktik lapangan (PPL) bagi mahasiswa praktikan atau tenaga kependidikan, calon guru juga melaksanakan persiapan yang meliputi:

- a. Rencana pembelajaran.
- b. Silabus pengajaran.
- c. Metode pembelajaran.
- d. Pengelolaan kelas dan penguasaan kelas.
- e. Penampilan.
- f. Penyampaian materi, memotivasi siswa dan mengevaluasi.

## **B. Pelaksanaan PPL**

Kegiatan PPL dilaksanakan penyusun mulai tanggal 01 Juli 2014 sampai dengan 17 Oktober 2014, dan penarikan 17 September 2014 meskipun formalitas. Selama dalam pelaksanaan, penyusun melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui. Dalam kegiatan PPL ini, berdasarkan hasil konsultasi dengan guru pembimbing, penyusun mendapatkan tugas untuk mengajar materi. Kegiatan PPL ini dilaksanakan berdasarkan jadwal pelajaran yang telah ditetapkan oleh SMK N 3 Yogyakarta. Berdasarkan jadwal tersebut, maka praktikan mendapat jadwal mengajar sebagai berikut:

1. Kamis : Mengajar kelas X TP 2 (dimulai dari jam 11.20-12.40)

Alokasi waktu mengajar adalah 2 x 45 menit per pertemuan pada hari biasa. Sebelum mengajar praktikan diharuskan menyusun dan mempersiapkan perangkat pembelajaran dan alat evaluasi belajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar dan siswa mampu mencapai kompetensi yang harus dimiliki. Perangkat persiapan pembelajaran yang disiapkan praktikan adalah Silabus mata pelajaran Gambar Teknik semester 1, Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP), materi yang akan disampaikan, media pembelajaran atau karya yang sudah jadi, serta alat evaluasi atau penilaian.

Perangkat pembelajaran yang telah disiapkan praktikan kemudian dikonsultasikan kembali dengan guru pembimbing dan apabila memerlukan perbaikan maka direvisi terlebih dahulu sehingga diperoleh perangkat

pembelajaran yang siap dipraktikkan dalam pembelajaran di kelas. perangkat pembelajaran yang dibuat oleh praktikan juga harus sesuai dengan kurikulum yang sekarang digunakan oleh sekolah yaitu kurikulum 2013. Kegiatan Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan meliputi :

1. Penyusunan Handout

Setelah melakukan obsevasi kelas dan lingkungan sekolah kemudian konsultasi dengan guru pembimbing mengenai pengarahan PPL. Kompetensi yang akan diajarkan adalah Gambar Teknik Dasar. Proses penyusunan adalah mencari materi, dan menyusun materi yang telah diperoleh kemudian konsultasi dengan guru pembimbing.

2. Praktik mengajar

Praktik mengajar adalah tujuan utama dari kegiatan PPL itu sendiri, dimana setiap praktikan harus mampu menjadi pendidik yang sebenarnya. Mulai mempersiapkan rencana pembelajaran, materi mengajar, media dan evaluasi serta administrasi guru dalam memberi nilai. Praktikan juga harus menjadi seorang pendidik yang sesuai kurikulum yang ada, oleh karena itu sedikitnya ada empat aspek yang harus diberi perhatian khusus dalam rencana implementasi dan keterlaksanaan kurikulum 2013, yaitu kompetensi pedagogi; kompetensi akademik (keilmuan); kompetensi sosial; dan kompetensi manajerial atau kepemimpinan.

Berikut merupakan pelaksanaan praktik mengajar kelas X TP 2 mulai dari pertemuan pertama hingga pertemuan ke sepuluh :

i. Pertemuan 1

Hari : Kamis

Tanggal : 7 Agustus 2014

Kelas : X TP 2

Materi : pengertian dan fungsi gambar teknik

No. RPP : 1 (lampiran)

Jumlah peserta didik : 31 orang

Peserta didik tidak hadir : 1 tanpa keterangan (lampiran)

ii. Pertemuan 2

Hari : Kamis

Tanggal : 14 Agustus 2014



Kelas : X TP 2  
Materi : Standarisasi dan macam-macam peralatan gambar teknik  
No. RPP : 2 (lampiran)  
Jumlah peserta didik : 31 orang  
Peserta didik tidak hadir : 1 tanpa keterangan (lampiran)

iii. Pertemuan 3

Hari : Kamis  
Tanggal : 21 Agustus 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : Penggaris dan jangka  
No. RPP : 3 (lampiran)  
Jumlah peserta didik : 30 orang  
Peserta didik tidak hadir : 2 ijin (lampiran)

iv. Pertemuan 4

Hari : Kamis  
Tanggal : 28 Agustus 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : pensil, penghapus dan mal  
No. RPP : 4  
Jumlah peserta didik : 31 orang  
Peserta didik tidak hadir : 1 orang sakit (lampiran)

v. Pertemuan 5

Hari : Kamis  
Tanggal : 4 September 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : kertas gambar  
No. RPP : 5  
Jumlah peserta didik : 31 orang  
Peserta didik tidak hadir : 1 orang tanpa keterangan (lampiran)

- vi. Pertemuan 6  
Hari : Kamis  
Tanggal : 11 September 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : pengenalan bentuk dan garis gambar  
No. RPP : 6  
Jumlah peserta didik : 31 orang  
Peserta didik tidak hadir : 1 orang tanpa keterangan (lampiran)
- vii. Pertemuan 7  
Hari : Kamis  
Tanggal : 18 September 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : pengenalan aturan kelengkapan informasi gambar teknik dan evaluasi  
No. RPP : 7 (lampiran )  
Jumlah peserta didik : 32 orang  
Peserta didik tidak hadir : - (lampiran)
- viii. Pertemuan 8  
Hari : Kamis  
Tanggal : 25 September 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : huruf dan angka  
No. RPP : 8 (lampiran)  
Jumlah peserta didik : 27 orang  
Peserta didik tidak hadir : 1 sakit dan 4 tanpa keterangan (lampiran)
- ix. Pertemuan 9  
Hari : Kamis  
Tanggal : 2 Oktober 2014  
Kelas : X TP 2  
Materi : penyelesaian job (lampiran)  
No. RPP : 8  
Jumlah peserta didik : 29 orang  
Peserta didik tidak hadir : 3 sakit (lampiran)

x. Pertemuan 10

Hari : Kamis

Tanggal : 9 Oktober 2014

Kelas : X TP 2

Materi : penyelesaian job (lampiran

No. RPP : 8

Jumlah peserta didik : 31 orang

Peserta didik tidak hadir : 1 orang tanpa keterangan (lampiran)

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan di bimbing oleh seorang guru, materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL dianjurkan untuk membuat rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar.

Adapun pokok bahasannya adalah dasar-dasar gambar teknik yang meliputi kegiatan praktik lapangan dilaksanakan dalam dua tahap, antara lain:

**a. Praktik mengajar secara terbimbing.**

Dalam kegiatan ini mahasiswa praktikan belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun KBM lainnya. Dengan demikian mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat peserta didik, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

**b. Praktik mengajar mandiri.**

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap jalannya KBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya KBM di kelas dengan tujuan agar guru

pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajarnya. Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi:

1) Membuka pelajaran:

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdoa
- c) Presensi

2) Pokok pelajaran

- a) Menyampaikan materi
- b) Memberikan kesempatan pada peserta didik untuk bertanya
- c) Menjawab pertanyaan dari peserta didik dan menjelaskan lebih lanjut
- d) Memotifasi peserta didik untuk tertib dalam KBM
- e) Memberikan bimbingan kepada peserta didik baik secara klasikal maupun individual bagi siswa yang mengalami hambatan dalam belajar dan berkarya

3) Menutup pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang pendidik adalah :

- a) Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengapresiasi karya yang telah selesai, baik sesuai dengan tujuan maupun tidak.
- b) Memberikan nilai kepada peserta didik
- c) Menyimpulkan materi yang di ajarkan
- d) Pemberian tugas
- e) Memberikan pesan dan saran
- f) Berdoa dan mengakhiri pelajaran

**c. Umpan balik dari pembimbing**

Setelah KBM berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan, bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama KBM. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu :

1) Sebelum praktik mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan KBM dan persiapan sikap, tingkah laku serta persiapan mental untuk mengajar.

2. Sesudah praktikan mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah KBM selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

Dalam proses belajar mengajar, apabila terdapat kesulitan mengajar, maka diperkenankan untuk meminta bantuan kepada guru pembimbing yang juga menunggu di kelas. Setelah selesai mengajar, guru pembimbing memberikan masukan berupa saran, kritik dan penilaian dari kekurangan, kesalahan dan kelebihan praktikan dalam mengajar di kesempatan lainnya

**d. Bimbingan PPL**

Bimbingan PPL dilakukan sebelum praktik mengajar, yaitu konsultasi meliputi : materi, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), jobsheet, media dan perangkat pembelajaran lainnya. Setelah itu praktikan merevisi hasil konsultasi tersebut dan untuk selanjutnya rencana pelaksanaan pembelajaran itu akan diberikan kembali kepada guru pembimbing untuk dinilai.

**e. Penyusunan laporan**

Penyusunan laporan dilakukan dengan cara konsultasi dengan guru pembimbing yang menyelaraskan antara hasil praktik sehingga tersusun laporan yang maksimal dan berkualitas. Adapun hasil laporan yang berisi : Jadwal kegiatan mengajar, perangkat pembelajaran, matriks hasil kerja PPL, absensi peserta diklat, lembar penilaian dan sebagainya.

**C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI**

Analisis hasil pelaksanaan merupakan suatu evaluasi terhadap pelaksanaan PPL, sekaligus untuk mengetahui hambatan yang dihadapi oleh mahasiswa

1. Program PPL

a. Analisis keterkaitan program dan pelaksanaan.

Pelaksanaan program PPL yang direncanakan UNY yaitu dimulai dari tanggal 01 Juli 2014 sampai dengan tanggal 17 Oktober 2014 dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan yang direncanakan meskipun waktu PPL yang tidak sesuai dengan tanggal selesainya, sehingga kegiatan PPL tersebut mengganggu kegiatan perkuliahan. Pada bulan Juli sekolah belum melaksanakan KBM karena adanya penerimaan siswa baru dan bertepatan dengan bulan ramadhan, sehingga tidak terdapat hari efektif pada bulan tersebut. Proses KBM baru dapat terlaksana pada minggu pertama bulan Agustus sehingga untuk memenuhi syarat melakukan PPL maka tanggal terselesaikannya PPL mundur hingga pertengahan Oktober. Berikut merupakan uraian kegiatan yang telah dilaksanakan selama PPL dari 2 Juli 2014 sampai dengan 17 Oktober 2014 :

- 1) Penerimaan Peserta Didik Baru
- 2) Masa Orientasi Peserta Didik Baru
- 3) Inventarisasi Bengkel Pemesinan
- 4) Instal Program Lab. Komputer
- 5) Penataan Alat dan Ruang Lab. CNC
- 6) Administrasi Bengkel dan Lab. Komputer
- 7) Perawatan CPU Lab. Komputer
- 8) Pelatihan CNC
- 9) KBM

Waktu serta tanggal pelaksanaan kegiatan-kegiatan PPL tersebut tertera pada matriks program kerja PPL UNY (lampiran). Seluruh kegiatan tersebut mendapatkan dukungan dari sekolah, khususnya di jurusan pemesinan sehingga kegiatan-kegiatan tersebut dapat berjalan dengan lancar.

2. Hambatan-hambatan dalam pelaksanaan PPL.
  - a. Kurangnya media pembelajaran sehingga kelancaran praktik terhambat.
  - b. Peserta didik masih terpaku pada media yang dicontohkan sehingga hasil yang dikumpulkan hampir semuanya sama.
  - c. Adanya sebagian siswa yang belum siap dengan materi yang disampaikan.
  - d. Kurangnya perhatian peserta didik untuk memperhatikan apa yang disampaikan.

- e. Ada beberapa siswa yang tidak melengkapi peralatan untuk praktik menggambar.

3. Usaha mengatasi hambatan.

Sesuai dengan pengamatan, usaha untuk mengatasi masalah- masalah tersebut dapat diselesaikan dengan cara berikut :

- a. Praktikan berusaha untuk berlatih menguasai materi dan pengembangan materi baik dengan cara belajar di rumah, perpustakaan maupun dari sumber-sumber lain yang bersangkutan dengan materi yang diajarkan.
- b. Praktikan berusaha untuk selalu memberikan pesan dan selalu mengingatkan untuk membawa bahan dan alat yang dibutuhkan pada waktu praktik menggambar

Setelah observasi dilakukan, PPL juga telah usai dan refleksi dilakukan untuk disesuaikan dengan kondisi pembelajaran di sekolah dan telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing maupun dosen pembimbing. Metode dan media mengajar yang digunakan dipilih sesuai dengan kondisi siswa dan fasilitas yang tersedia agar lebih efektif dan efisien serta disesuaikan dengan kurikulum 2013. Selain itu, pemilihan metode dan media yang sesuai diharapkan dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tertarik dan senang dalam mengikuti pelajaran. Disesuaikan dengan kurikulum 2013 juga diharapkan untuk peserta didik memiliki kompetensi sikap, ketrampilan, dan pengetahuan jauh lebih baik. Mereka akan lebih kreatif, inovatif, dan lebih produktif. Disinilah praktikan berperan besar di dalam mengimplementasikan tiap proses pembelajaran pada kurikulum 2013.

Secara umum program PPL dapat berjalan dengan lancar. Tujuan masing-masing program dapat tercapai sesuai dengan yang telah direncanakan. Diharapkan untuk peserta PPL tahun berikutnya, dapat lebih baik dengan:

- 1) Penggunaan metode pembelajaran yang lebih kolaboratif.
- 2) Optimalisasi media pembelajaran.
- 3) Dapat mengkondisikan siswa agar pembelajaran dapat kondusif.

Dari hasil pelaksanaan PPL di SMK N 3 Yogyakarta, mulai dari persiapan hingga pelaksanaan, praktikan memperoleh beberapa hasil pengalaman sebagai berikut:

- 1) PPL memberikan bekal bermanfaat kepada mahasiswa calon pendidik atau pengajar.
- 2) Selama di sekolah mahasiswa memperoleh gambaran nyata mengenai dunia pendidikan yang sebelumnya diketahui dari teori-teori di bangku kuliah.
- 3) Selama Kegiatan PPL, mahasiswa dapat langsung menerapkan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh di bangku kuliah.
- 4) Memperoleh gaya mengajar baru yang disesuaikan dengan kurikulum 2013.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta, mahasiswa diharapkan menjadi calon pendidik yang memiliki dedikasi dan kompetensi yang baik. Mahasiswa dituntut untuk melaksanakan PPL yang meliputi praktik mengajar, praktik persekolahan, dan praktik bengkel. Baik secara langsung ataupun secara tidak langsung sehingga diharapkan mampu untuk mengamalkan seluruh pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama kegiatan PPL.

Kegiatan PPL merupakan sarana untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran, menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki dalam kehidupan nyata, melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan sebagai upaya mempersiapkan pengalaman dan bekal mahasiswa sebagai sumber daya pengajar yang dibutuhkan dalam dunia pendidikan yang sebenarnya.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMK N 3 Yogyakarta dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan program kerja yang telah direncanakan dan tujuan yang diharapkan, meskipun dalam pelaksanaannya tidak luput dari kekurangan. Program yang dilaksanakan mendapat dukungan, bimbingan, dan arahan dari semua warga SMK N 3 Yogyakarta. Dari kegiatan PPL dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL ini dapat dijadikan wahana untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman dalam rangka membentuk profesionalitas bagi calon pendidik yang berkualitas.
2. Kegiatan PPL merupakan salah satu cara untuk membantu pribadi pendidik dengan seperangkat pengalaman, ketrampilan, sikap dan tingkah laku yang baik.
3. PPL merupakan sarana yang tepat untuk mempraktekkan teori dan latihan yang sudah didapatkan di kampus dan dapat memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang pendidik yang baik dalam mengajar maupun dalam praktik persekolahan lainnya.
4. Mahasiswa memperoleh pengetahuan tentang pengelolaan kelas saat kegiatan PBM, pengelolaan sarana dan prasarana, serta fasilitas yang sudah memadai

untuk memenuhi kebutuhan kependidikan sehingga kegiatan PPL dapat mencapai tujuan yang ditetapkan.

5. Mahasiswa dapat mengetahui kegiatan persekolahan, seluk-beluk sekolah dan pelaksanaannya serta memahami sifat siswa yang berbeda-beda.
6. Kegiatan PPL akan berhasil apabila ada koordinasi dan kerja sama antar mahasiswa praktikan dengan seluruh anggota sekolah yang bersangkutan.
7. Bimbingan dari pihak sekolah baik dari guru pembimbing, maupu guru lainnya kepada para mahasiswa praktikan, sangat membantu terlaksananya program PPL dengan lancar.

## **B. Saran**

### **1. Untuk LPPM UNY**

- a. Materi yang diberikan di kampus hendaknya disesuaikan dengan kurikulum yang berlaku agar tercapainya tujuan pembelajaran sehingga praktikan dapat menjalankan PPL dengan optimal.
- b. Dosen Pembimbing diharapkan lebih sering datang ke sekolah untuk memberikan pengarahan dan bimbingan langsung kepada mahasiswa PPL.
- c. Diharapkan agar LPPM dapat terjun langsung ke lapangan untuk mengetahui kondisi peserta PPL.
- d. Pihak LPPM lebih memperhatikan bulan efektif proses KBM, agar tidak berbenturan dengan kegiatan lain, sehingga proses PPL dapat berjalan sesuai tanggal yang ditetapkan dan dapat mencapai target yang harus dicapai.
- e. Pihak LPPM lebih memperhatikan keluhan-keluhan yang disampaikan oleh peserta PPL dan menindaklanjuti secara langsung permasalahan-permasalahan yang dihadapi (apabila masalah tersebut dirasa cukup berat bagi peserta PPL).

### **2. Untuk SMK Negeri 3 Yogyakarta**

- a. Perlunya koordinasi antara pihak DPL kampus dengan guru – guru pembimbing untuk melakukan penilaian saat praktikan mengajar.
- b. Lebih memperhatikan potensi-potensi yang dimiliki sekolah untuk dikembangkan demi tercapainya kemajuan sekolah.
- c. Setiap siswa juga ikut berpartisipasi aktif dalam setiap kegiatan atau event yang diadakan di sekolah.

- d. Peralatan bengkal yang rusak harap segera diperbaiki, karena akan menghambat proses belajar mengajar.
  - e. Sikap kekeluargaan antara kepala sekolah, guru, karyawan dan siswa perlu dijaga dan dilestarikan demi terciptanya suasana yang menyenangkan, kekeluargaan dan harmonis.
3. Untuk Mahasiswa
- a. Selama pelaksanaan pelaksanaan PPL, praktikan harus menyiapkan diri baik secara fisik maupun secara mental.
  - b. Dapat menjadikan pengalaman-pengalaman yang telah didapat selama PPL sebagai pelajaran berharga yang berguna dalam hidup.
  - c. Mahasiswa praktikan hendaknya melakukan observasi secara optimal, agar program yang direncanakan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
  - d. Mahasiswa praktikan hendaknya mencari materi yang diajarkan di sekolah pada saat observasi, sehingga dapat mempersiapkan materi jauh hari sebelum melaksanakan PPL.
  - e. Mahasiswa praktikan hendaknya membina komunikasi yang baik, baik dengan warga sekolah maupun warga lingkungan sekitar.
  - f. Mahasiswa praktikan harus berusaha tampil sebagai guru yang baik dari penampilan maupun tingkahlaku
  - g. Dapat menjaga dan mempererat semangat kekeluargaan yang telah terbina selama melaksanakan PPL
  - h. Mahasiswa hendaknya sudah mempersiapkan administrasi sebagai praktikan (guru diklat) sebelum kegiatan PMB dimulai, diantaranya satuan pembelajaran, rencana pembelajaran, lembar kerja, media, dan sebagainya.

## DAFTAR PUSTAKA

**TIM UPPL, 2014, *Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2013*, ,UNY :  
Yogyakarta**

**TIM UPPL, 2014, *Panduan Pengajaran Mikro Universitas Negeri Yogyakarta  
2013*, UNY : Yogyakarta**

**TIM UPPL, 2014, *Materi Pembekalan KKN-PPL 2013*, UNY : Yogyakarta**

**TIM UPPL, 2014, *Materi Pembekalan pengajaran Mikro/PPL I*, UNY :  
Yogyakarta**

**TIM UPPL, 2014, *101 Tips Menjadi Guru Sukses 2013*, UNY : Yogyakarta**

# LAMPIRAN











Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY**  
**TAHUN : 2014**

**F 01**

**Mahasiswa**

**NOMOR LOKASI** : .....  
**NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA** : SMK N 3 Yogyakarta  
**ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA** : Jl. R.W. Monginsidi 2A Telepon (0274) 513503, Yogyakarta 55233

No.	Progam/ Kegiatan PPL	Matrik Bulan Agustus																															Jml. Jam	Tot. Jam
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	KBM Kelas X TP 1																																	
	a. Persiapan																		3	3													6	
	b. Pelaksanaan																				2												2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																0	
2	KBM Kelas X TP 2																																	
	a. Persiapan					3	3						3	3						3	3						3	3					24	
	b. Pelaksanaan							2							2							2							2				8	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																0	
3	KBM Kelas X TP 3																																	
	a. Persiapan									3	3					3	3																12	
	b. Pelaksanaan											2							2														4	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																0	
4	KBM Kelas X TP 4																																	
	a. Persiapan																3		3														6	
	b. Pelaksanaan																			2													2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																0	
5	KBM Kelas XI TP 1 dan 2																																	
	a. Persiapan																				3	3											6	
	b. Pelaksanaan																						4										4	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																																0	
Jumlah Jam		0	0	0	0	3	3	2	3	3	0	2	3	3	2	3	6	0	8	8	8	5	4	0	0	0	3	3	2	0	0	0		
Total Jam																																	74	

Mengetahui / Menyetujui :

Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Yang membuat,



**Drs. Aruji Siswanto**

NIP. 19540507 199010 1 001

**Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.**

NIP. 19750627 200112 1 001

**Dedy Dwi Prasetyo**

NIM. 11503244003



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY**  
**TAHUN : 2014**

**F 01**

**Mahasiswa**

**NOMOR LOKASI** :  
**NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA** : SMK N 3 Yogyakarta  
**ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA** : Jl. R.W. Monginsidi 2A Telepon (0274) 513503, Yogyakarta 55233

No.	Progam/ Kegiatan PPL	Matrik Bulan September																														Jml. Jam	Tot. Jam
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	Pelatihan CNC untuk Guru																																
	a. Persiapan		2		2		1				2	3				1			2													13	
	b. Pelaksanaan																				9											9	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																						2									2	
1	KBM Kelas X TP 1																																
	a. Persiapan	3	3						3	3																						12	
	b. Pelaksanaan			2							2																					4	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																															0	
2	KBM Kelas X TP 2																																
	a. Persiapan		3	3						3	3						3	3						3	3						3	27	
	b. Pelaksanaan				2							2							2							2						8	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																									2						0	
5	Penyusunan Laporan																															0	
Jumlah Jam		3	8	5	4	0	1	0	3	6	7	5	0	0	0	1	3	3	4	0	9	0	2	3	3	2	0	0	0	0	3		75
Total Jam																																75	

Mengetahui / Menyetujui :

Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Yang membuat,



**Drs. Aruji Siswanto**

NIP. 19640507 199010 1 001

**Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.**

NIP. 19750627 200112 1 001

**Dedy Dwi Prasetyo**

NIM. 11503244003



Universitas Negeri Yogyakarta


MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN : 2014


F 01  
Mahasiswa

NOMOR LOKASI :  
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMK N 3 Yogyakarta  
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jl. R.W. Monginsidi 2A Telepon (0274) 513503, Yogyakarta 55233

No.	Progam/ Kegiatan PPL	Matrik Bulan Oktober																														Jml. Jam	Tot. Jam
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
1	KBM Kelas X TP 2																																
	a. Persiapan	3						3	3																							9	
	b. Pelaksanaan		2							2																						4	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																															0	
Jumlah Jam		3	2	0	0	0	0	3	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		13
Total Jam																																13	

Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta,  
  
**Drs. Aruji Siswanto**  
NIP. 19640507 199010 1 001

Mengetahui / Menyetujui :  
  
Dosen Pembimbing Lapangan,  
  
**Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.**  
NIP. 19750627 200112 1 001

Yang membuat,  
  
**Dedy Dwi Prasetyo**  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: DEDY DWI PRASETYO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Jl R.W. MONGINSIDI NO 2 YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11503244003
GURU PEMBIMBING	: Drs. Heru Widada	FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.


No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/30 Agustus 2014	-	-		
2.	Selasa/1 Juli 2014	-PPDB	-3 mahasiswa PPL UNY 2014 ditempatkan pada bagian pendaftaran online		
3.	Rabu/2 Juli 2014	-PPDB	-4 mahasiswa PPL UNY 2014 ditempatkan pada bagian pendaftaran online		
4.	Kamis/3 Juli 2014	-PPDB	-6 mahasiswa PPL UNY 2014 ditempatkan pada bagian pendaftaran online		
5.	Jumat/4 Juli 2014	-Pembuatan kartu pemakaian alat	-semua mesin praktek harus diberikan kartu pemaksaia alat untuk mengontrol pemakaian		
6.	Sabtu/5 Juli 2014	-persiapan dan pelaksanaan instal komputer lab 13	-Semua komputer di instal windows yang baru	-terdapat 5 komputer eror	-service

Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
 NIP. 19750627 200112 1 001


Mengetahui :

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. R. W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada


NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/7 Juli 2014	-Inventarisasi bengkel pemesinan	-alat-alat di lab cnc sudah dipindah ke ruang 105		
2.	Selasa/8 Juli 2014	-inventarisasi bengkel pemesinan	-pencatatan alat-alat di bengkel 105		
3.	Rabu/9 Juli 2014	-inventarisasi bengkel pemesinan	-penataan alat-alat kebox dan lemari		
4.	Kamis/10 Juli 2014	-inventarisasi bengkel fabrikasi	-pencatatan dan penataan alat-alat fabrikasi		
5.	Jumat/11 Juli 2014	-pemberian nomor-nomor pada mesin di ruang 105 dan 106 serta penomoran komputer di lab 13	-semua mesin sudah diberi nomor mesin serta komputer di lab 13 juga sudah diberikan nomor komputer		
6.	Sabtu/12 Juli 2014	-Rapat MOPDB dan instal ulang program	-persiapan MOPDB dengan OSIS serta menginstal program baru ke Lab 13		


Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl R. W. MONGENSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada

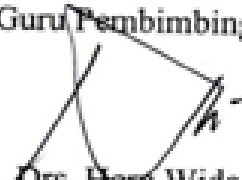
NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/14 Juli 2014	-MOPDB	-pendampingan MOPDB pada kelas X TP 3 dengan OSIS		
2.	Selasa/15 Juli 2014	-MOPDB	- pendampingan MOPDB pada kelas X TP 3 dengan OSIS		
3.	Rabu/16 Juli 2014	-MOPDB	- pendampingan MOPDB pada kelas X TP 3 dengan OSIS		
4.	Kamis/17 Juli 2014	-MOPDB	- pendampingan MOPDB pada kelas X TP 3 dengan OSIS		
5.	Jumat/18 Juli 2014	-MOPDB	- pendampingan MOPDB pada kelas X TP 3 dengan OSIS		
6.	Sabtu/19 Juli 2014	-Instal ulang program baru di Lab 13	-setengah dari keseluruhan komputer sudah di instal program baru		


Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: DEDY DWI PRASETYO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Jl.R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11503244003
GURU PEMBIMBING	: Drs. Heru Widada	FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.


No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/21 Juli 2014	-instal ulang program di Lab 13	-8 komputer belum di instal program baru karena waktu yang kurang		
2.	Selasa/22 Juli 2014	-instal ulang program di Lab 13	-3 komputer tidak dapat di instal program baru karena rusak		
3.	Rabu/23 Juli 2014	-Penataan alat	-penataan ruang CNC agar mempermudah proses pembelajaran untuk siswa	-ruangan terlalu sempit	-penataan harus dipepetkan sehingga bisa memuat bnyk komputer
4.	Kamis/24 Juli 2014	-perawatan komputer di Lab 13	-semua komputer di Lab dibersihkan dengan kuas mulai dari CPU,monitor dan keybord		


Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui :

Yogyakarta,.....

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
 NIP. 19750627 200112 1 001

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003





UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: DEDY DWI PRASETYO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Jl R. W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11503244003
GURU PEMBIMBING	: Drs. Heru Widada	FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/4 Agustus 2014	-	-		
2.	Selasa/5 Agustus 2014	-bimbingan dengan guru pembimbing	-perlu membuat RPP dan mempersiapkan bahan ajar		
3.	Rabu/6 Agustus 2014	-pembuatan RPP Untuk kelas X TP 2	-membuat RPP pertemuan pertama		
4.	Kamis/7 Agustus 2014	-mengajar kelas X TP 2	-pemberian pendahuluan materi gambar teknik dasar kelas X TP 2		
5.	Jumat/8 Agustus 2014	-bimbingan dengan guru pembimbing terkait perrtemuan pertama	-mengajar lagi hari senin untuk kelas X TP 3		
6.	Sabtu/9 Agustus 2014	-persiapan mengajar untuk kelas X TP 3	-Persiapan bahan ajar untuk kelas X TP 3 terselesaikan		

Mengetahui :


Yogyakarta,.....


Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003





UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl R. W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada

NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/11 Agustus 2014	-Mengajar kelas X TP 3	-Peserta didik kelas X TP 3 mampu mengikuti pelajaran dengan baik		
2.	Selasa/12 Agustus 2014	-Persiapan pertemuan kedua dengan kelas X TP 2	-Pembuatan materi ajar selama 10x		
3.	Rabu/13 Agustus 2014	-Bimbingan dengan guru pembimbing	-Materi bahan ajar disesuaikan dengan pelaksanaannya		
4.	Kamis/14 Agustus 2014	-Mengajar Kelas X TP 2	- Peserta didik kelas X TP 2 mampu mengikuti pelajaran dengan baik		
5.	Jumat/15 Agustus 2014	-Persiapan mengajar kelas X TP 3 untuk pertemuan ketiga	-penyusunan materi yang akan diajarkan		
6.	Sabtu/ 16 Agustus 2014	-persiapan pembuatan RPP	-RPP yang dibuat berdasarkan materi yang akan diajarkan		

Dosen Pembimbing Lapangan,

Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,

Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: DEDY DWI PRASETYO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Jl R. W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11503244003
GURU PEMBIMBING	: Drs. Heru Widada	FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.


No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/18 Agustus 2014	-Mengajar kelas X TP 3 -persiapan mengajar kelas X TP 4	-peserta didik kelas X TP 3 mampu menerima pelajaran dengan baik		
2.	Selasa/19 Agustus 2014	-Mengajar kelas X TP 4 -persiapan mengajar kelas X TP 1	- peserta didik kelas X TP 4 mampu menerima pelajaran dengan baik		
3.	Rabu/20 Agustus 2014	-Mengajar Kelas X TP 1 -persiapan mengajar kelas X TP 2	- peserta didik kelas X TP 1 mampu menerima pelajaran dengan baik		
4.	Kamis/21 Agustus 2014	-Mengajar kelas X TP 2 -persiapan mengajar kelas XI TP 1&2	-peserta didik kelas X TP 2 mampu menerima pelajaran dengan baik		
5.	Jumat/22 Agustus 2014	-Mengajar kelas XI TP 1 dan XI TP 2	-peserta didik kelas XI TP 1 hanya beberapa yang ada,karena jadwal yang belum fix -peserta didik kelas XI TP 2 mampu menerima pelajaran dengan baik		


Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui :

Yogyakarta,.....

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl.R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada

NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.




No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/25 Agustus 2014	-	-		
2.	Selasa/26 Agustus 2014	-persiapan mengajar kelas XTP 2	-persiapan materi pelajaran gambar teknik yang diajarkan untuk kelas X TP 2		
3.	Rabu/27 Agustus 2014	-Bimbingan dengan guru pembimbing -pembuatan RPP	-laporan tentang pelajaran yang sudah diajarkan dan yang akan diajarkan		
4.	Kamis/28 Agustus 2014	-Mengajar kelas X TP 2	-peserta didik kelas X TP 2 mampu mengikuti pelajaran dengan baik.		
5.	Jumat/29 Agustus 2014	-	-		
6.	Sabtu/30 Agustus 2014	-memasang denah lokasi atau peta SMK N 3 Yogyakarta	-2 denah atau peta lokasi SMK N 3 Yogyakarta telah terpasang		

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan,


  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl.R.W. MONGENSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada

NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND.TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

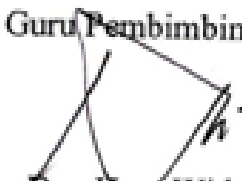
No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/1 September 2014	-bimbingan dengan guru pembimbing -persiapan mengajar kelas X TP 1	-konsultasi buku administrasi pendidik dan RPP		
2.	Selasa/2 September 2014	-membuat RPP dan materi -konsultasi ke KPTM	-persiapan program kerja untuk Pelatihan CNC guru pemesinan SMK N 3 Yogyakarta		
3.	Rabu/3 September 2014	-mengajar kelas X TP 1 -persiapan mengajar kelas X TP 2	-peserta didik kelas X TP 1 mampu menerima pelajaran dengan baik		
4.	Kamis/4 September 2014	-Mengajar kelas X TP 2 -Menemui instruktur pelatihan CNC	- peserta didik kelas X TP 2 mampu menerima pelajaran dengan baik		
5.	Jumat/5 September 2014	-Jaga Piket di SMK N 3 Yogyakarta	-2 Mahasiswa menjaga piket didampingi 2 guru		
6.	Sabtu/6 September 2014	-Konsultasi ke KPTM	-Ketua prodi teknik mesin menyetujui adanya pelatihan CNC untuk guru		


Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui :

Yogyakarta,.....

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada

NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.


No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/8 September 2014	-persiapan mengajar kelas X TP 1 -memasang denah lokasi SMK N 3 Yogyakarta	-persiapan materi selanjutnya yang akan diajarkan untuk kelas X TP 1 pada hari rabu		
2.	Selasa/9 September 2014	-Pembuatan RPP dan administrasi	-Administrasi pendidik sudah setengahnya terselesaikan		
3.	Rabu/10 September 2014	-Mengajar kelas X TP 1 -persiapan mengajar kelas X TP 2	-peserta didik kelas X TP 1 mampu mengikuti pelajaran dengan baik		
4.	Kamis/11 September 2014	-Mengajar kelas X TP 2 -rapat dengan mahasiswa teknik mesin tentang proker pelatihan CNC	-Mahasiswa dimintai bantuan untuk Konsumsi		
5.	Jumat/12 September 2014	-Jaga piket di SMK N 3 Yogyakarta	-3 mahasiswa didampingi 2 guru menjaga piket di ruang piket SMK N 3 Yogyakarta		

Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001


Mengetahui :

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada


NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/15 September 2014	-Persiapan pelatihan CNC untuk guru	-memesan snack dan makanan berat masing-masing sebanyak 31 buah		
2.	Selasa/16 September 2014	-persiapan mengajar kelas X TP 2 -membuat administrasi pendidik	-persiapan mengajar dengan membuat bahan ajar untuk pertemuan pada hari kamis		
3.	Rabu/17 September 2014	-Persiapan RPP untuk kelas X TP 2 -penarikan PPL	-RPP siap untuk dilaksanakan mengajar -meski sudah penarikan PPL tetap berlanjut sampai Oktober		
4.	Kamis/18 September 2014	-mengajar kelas X TP 2 -menemui instruktur pelatihan CNC	-Instruktur pelatihan CNC memberikan materi yang akan diberikan saat pelatihan kepada guru		
5.	Jumat/19 September 2014	-persiapan pelatihan CNC	-penempelan pengumuman pelatihan di KPTM -membuat presensi kehadiran pelatihan		
6.	Sabtu/20 September 2014	-PELATIHAN CNC	-sebanyak 12 guru mengikuti pelatihan CNC		


Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa


NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: DEDY DWI PRASETYO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Jl.R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11503244003
GURU PEMBIMBING	: Drs. Heru Widada	FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/22 September 2014	-evaluasi proker pelatihan CNC	-kekurangan biaya pada bagian foto copy materi dan pelunasan snack dan makanan berat.		
2.	Selasa/23 September 2014	-Persiapan mengajar kelas X TP 2	-persiapan bahan ajar yang akan diajarkan sudah siap		
3.	Rabu/24 September 2014	-bimbingan dengan guru pembimbing -pembuatan administrasi	-menyampaikan administrasi yang telah dibuat mahasiswa kepada guru pembimbing		
4.	Kamis/25 September 2014	-mengajar kelas X TP 2	-peserta didik kelas X TP 2 mampu mengikuti pelajaran dengan baik		
5.	Jumat/26 September 2014	-jaga piket	-2 mahasiswa didampingi 2 guru menjaga piket di ruang piket SMK N 3 Yogyakarta		


Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
 NIP. 19750627 200112 1 001

Mengetahui :

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA	: DEDY DWI PRASETYO
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Jl R. W. MONGENSIDI NO.2 YOGYAKARTA	NO. MAHASISWA	: 11503244003
GURU PEMBIMBING	: Drs. Heru Widada	FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN
		DOSEN PEMBIMBING	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/29 September 2014	-	-		
2.	Selasa/30 September 2014	-persipan mengajar kelas X TP 2 untuk pertemuan ke sembilan	-evaluasi hasil kerja menggambar kelas X TP 1		
3.	Rabu/1 Oktober 2014	-bimbingan dengan guru pembimbing	-mengumpulkan administrasi pendidik kepada guru pembimbing		
4.	Kamis/2 Oktober 2014	-Mengajar kelas X TP 2	-peserta didik kelas X TP 2 mampu mengikuti pelajaran dengan baik		

Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
 NIP. 19750627 200112 1 001


Mengetahui :

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,.....

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003





UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl.R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA  
GURU PEMBIMBING : Drs. Heru Widada

NAMA MAHASISWA : DEDY DWI PRASETYO  
NO. MAHASISWA : 11503244003  
FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PEND. TEKNIK MESIN  
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Wagiran, S.Pd., M.T.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/6 Oktober 2014	-Bimbingan Laporan PPL	-Laporan diperiksa kelengkapan dan kekurangannya		
2.	Selasa/7 Oktober 2014	-Persiapan mengajar Kelas X TP 2	-menyiapkan bahan ajar yang akan diajarkan untuk kelas X TP 2 pada hari kamis		
3.	Rabu/8 Oktober 2014	-	-		
4.	Kamis/9 Oktober 2014	-mengajar kelas X TP 2	-peserta didik kelas X TP 2 mampu mengikuti pelajaran dengan baik		


Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui :

Yogyakarta,.....

  
Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19750627 200112 1 001

Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



# KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
TAHUN ..2014..

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK N 3 YOGYAKARTA  
Alamat Sekolah : Jl. R.W. Manginsidi No.2 Jetis Yogyakarta 55233 Fax./ Telp. Sekolah : 0274 513503  
Nama DPL PPL : Dr. Wapiran, SPd., MPd  
Prodi / Fakultas DPL PPL : Pend. Teknik Mesin / Fakultas Teknik  
Jumlah Mahasiswa PPL : 3

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	2/09 2014	3	cek kesiapan praktisi.	-	[Signature]
2	10/09 2014	3	pemerintahan megar.	-	[Signature]
3	16/09 2014	3	pemerintahan megar + lap.	-	[Signature]

#### PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga  
[Signature]  
Dis. Ardyi Siswanto  
18040502 1230101007.

Yogyakarta, September 2014  
Mhs PPL Prodi Pend. Teknik Mesin  
[Signature]  
DEDY DWI P.



# **ADMINISTRASI PENDIDIK**

## **BUKU I**

### **PENYUSUNAN PROGRAM**



**TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

**Nama Pendidik : Dedy Dwi Prasetyo**

**N I M : 11503244003**

**Mata Pelajaran : Gambar Teknik**

**Kelas : X TP 2**

**Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan**

**Program Studi Keahlian : Teknik mesin**

**Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa**

**SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233  
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)

**VISI, MISI, TUJUAN DAN KEBIJAKAN MUTU  
SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**

**VISI :**

Menjadi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan berstandar internasional yang berfungsi optimal untuk menyiapkan kader teknisi menengah yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek dan mandiri, sehingga mampu berkompetisi pada era globalisasi.

**MISI :**

- 1 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan berkualitas prima menuju standar internasional.
- 2 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan yang berfungsi optimal untuk menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek, dan mandiri.
- 3 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan untuk menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi di era globalisasi.

**TUJUAN :**

- 1 Mewujudkan Lembaga pendidikan dan pelatihan yang berkualitas prima menuju standar internasional.
- 2 Menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek dan mandiri.
- 3 Menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi pada era globalisasi.
- 4 Menghasilkan lulusan yang berwawasan kearifan lokal.

**KEBIJAKAN MUTU :**

<b>H</b> umanis	<b>KON</b> struktif
<b>A</b> gamis	<b>S</b> istematis
<b>N</b> ormatif	<b>I</b> nteraktif
<b>D</b> inamis	<b>S</b> olatif
<b>A</b> daptif	<b>T</b> aktis
<b>L</b> oyal	<b>E</b> fektif-Efisien
	<b>N</b> yaman

## DAFTAR ISI

### I PENYUSUNAN PROGRAM

- 1 Jadwal Pelajaran
- 2 Kalender Pendidikan
- 3 Program Kerja Pendidik
- 4 Perhitungan Jumlah Minggu & Jam Efektif
- 5 Analisis Materi
- 6 Program Tahunan
- 7 Program Semester
- 8 Silabus

### II PENYAJIAN PROGRAM

- 1 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2 Presensi Siswa
- 3 Agenda Harian
- 4 Program Perbaikan/Pengayaan
- 5 Buku Pegangan/Sumber

### III MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS

- 1 Kisi-kisi, Validasi & Verifikasi Soal
- 2 Menyusun Soal
- 3 Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
- 4 Daftar Nilai
- 5 Analisis Butir Soal
- 6 Analisis Penilaian Hasil Belajar
- 7 Daya Serap
- 8 Target & Pencapaian Target Kurikulum
- 9 Program Perbaikan/Pengayaan
- 10 Hasil Perbaikan/Pengayaan

## DAFTAR ISI

### **I     PENYUSUNAN PROGRAM**

- 1    Jadwal Pelajaran
- 2    Kalender Pendidikan
- 3    Program Kerja Pendidik
- 4    Perhitungan Jumlah Minggu & Jam Efektif
- 5    Analisis Materi
- 6    Program Tahunan
- 7    Program Semester
- 8    Silabus

## JADWAL MENGAJAR SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN : 2014 / 2015

Bapak/Ibu : Dedy Dwi Prasetyo

HARI	JAM KE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Keterangan :
SENIN	Mata Pelajaran Kelas													
SELASA	Mata Pelajaran Kelas													
RABU	Mata Pelajaran Kelas													
KAMIS	Mata Pelajaran Kelas							Gambar Teknik X TP 2						
JUM'AT	Mata Pelajaran Kelas													
SABTU	Mata Pelajaran Kelas													

WAKTU PELAJARAN	
Senin s.d Sabtu Tidak Upacara	Senin s.d Sabtu Upacara : 07.00 - 07.45
1. 07.00 - 07.45	1. 07.45 - 08.25
2. 07.45 - 08.30	2. 08.25 - 09.05
3. 08.30 - 09.15	3. 09.05 - 09.45
4. 09.15 - 10.00	4. 09.45 - 10.25
ISTIRAHAT ( 15' )	ISTIRAHAT ( 15' )
5. 10.15 - 11.00	5. 10.40 - 11.20
6. 11.00 - 11.45	6. 11.20 - 12.00
ISTIRAHAT ( 30' )	ISTIRAHAT ( 30' )
7. 12.15 - 13.00	7. 12.30 - 13.10
8. 13.00 - 13.45	8. 13.10 - 13.50
9. 13.45 - 14.30	9. 13.50 - 14.30
10. 14.30 - 15.15	10. 14.30 - 15.10

**Catatan :**

1. Jangan mengubah jadwal tanpa sepengetahuan Kepala Sekolah
2. Jadwal ini mulai berlaku tanggal 15 Juli 2014
3. Jumlah jam mengajar 24 jam
4. Wali kelas.....
5. ....

Yogyakarta, .....

Guru Pembimbing,

*(Signature)*  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

PROGRAM KERJA PENDIDIK

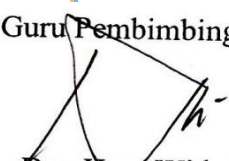
Nama  
NIP  
Mata Pelajaran  
Tahun Pelajaran

: Drs. Heru Widada  
: 19630522 198703 1 005  
: Gambar Teknik  
: 2014/2015

No.	Kegiatan	Bulan											
		7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
A	PROGRAM UMUM												
	1. Menyusun Program Kerja												
	2. Mengevaluasi Program Kerja sebelumnya												
	3. Konsultasi dengan Kaprog												
	4. Mengarsip surat												
	5. Mengikuti Upacara Bendera												
B	PROGRAM BELAJAR MENGAJAR												
	1. Mendalami Dokumen Kurikulum												
	2. Menyusun SILABUS/RPP Validasi												
	3. Menyusun Prota dan Prosem												
	4. Menyusun Modul/Diklat												
	5. Melaksanakan Presensi Harian												
	6. Mengajar												
	7. Melaksanakan Evaluasi												
	8. Melaksanakan Progr.Remidial/Pengayaan												
	9. Membina Peserta Didik Bermasalah												
C	PROGRAM PENGEMBANGAN												
	1. Komunikasi dengan DU/DI												
	2. Komunikasi dengan Pendidik SMK lain												
	3. Pengadaan Buku Pengangan												
	4. Pembuatan Alat Peraga												
	5. Mengikuti Seminar/Lokakarya												
	6. Mengikuti MGMP												
	7. Mengikuti Diklat/HT												
	8. Mengikuti Magang (OUT)												
	9. Membimbing Pendidik Pemula , Peserta Didik, dan Mahasiswa PPL												
	10. Menulis Karya Ilmiah												
	11. Mengikuti Studi Banding/Kunjungan Industri												

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

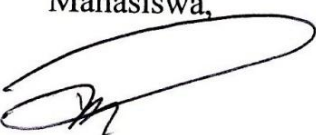


Drs. Heru Widada

NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta,

Mahasiswa,



Dedy Dwi Prasetyo

NIM. 11503244003



Mata Pelajaran	: Gambar Teknik Mesin
Kelas	: X TP 2
Kompetensi Keahlian	: Teknik Pemesinan
Program Studi	: Teknik Mesin
Keahlian	: Teknologi dan Rekayasa
Bidang Studi	: Teknologi dan Rekayasa
Keahlian	: Teknologi dan Rekayasa
Semester	: 1
Tahun Pelajaran	: 2014 / 2015

No.	Bulan	Jml Minggu dalam Semester	Jml Minggu Tidak Efektif	Jml Minggu Efektif	Jml Hari Efektif	Jml Jam Efektif
1	JULI	5	4	1	1	2
2	AGUSTUS	4	0	4	4	8
3	SEPTEMBER	4	0	4	4	8
4	OKTOBER	5	0	5	5	10
5	NOVEMBER	4	0	4	4	8
6	DESEMBER	4	4	0	0	0
Jumlah		26	8	18	18	36

Jumlah Jam Pelajaran per Minggu : 2 JP

Jumlah Jam Pelajaran Efektif : 36 JP

**Rincian :**

a. Tatap Muka : 36 JP

b. Ulangan Harian ( .... Kali) : JP

c. Ulangan Tengah Semester : 0 JP

d. Ulangan Akhir Semester/

Kenaikan Kelas/Ujian ..... : JP

e. Perbaikan/Pengayaan : JP

JP

**Jumlah : 36 JP**

Yogyakarta, .....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Drs. Heru Widada

Dis. Heru widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

Dedy Dwi Prasetyo

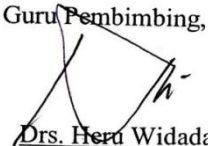
Begdy Dwi Hastuty  
NIM. 11503244003

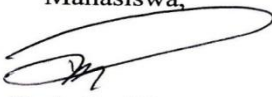
### ANALISIS MATERI PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran	: Gambar Teknik
Kelas	: X TP 2
Kompetensi Keahlian	: Teknik Pemesinan
Program Studi Keahlian	: Teknik Mesin
Bidang Studi Keahlian	: Teknologi dan Rekayasa
Tahun Pelajaran	: 2014 / 2015

No.	Standar Kompetensi/Kompetensi Dasar	Kode Profil	Jumlah Jam	Tempat Pembelajaran	
				Sekolah (Jam.pel)	DU/DI (Jam.pel)
	Semester 1				
1	Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.	1.1			
2	Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.	1.2			
3	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi	2.1			
4	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.	2.2			
5	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi	2.3			
6	Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	3.1		10 x 45 menit	
7	Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan	4.1			
8	Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	3.2		6 x 45 menit	
9	Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	4.2			
10	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	3.3		8 x 45 menit	
11	Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	4.3			
12	Mengelompokkan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	3.4		12 x 45 menit	
13	Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	4.4			

Yogyakarta, .....

Mengetahui :  
 Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003

F/751/WKS1/6
24-Mei-14

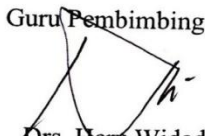
PROGRAM TAHUNAN

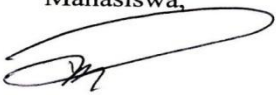
Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
 Kelas : X TP 2  
 Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan  
 Program Studi Keahlian : Teknik Mesin  
 Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa  
 Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

Semester	Standar Kompetensi/Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu ( Jam Pelajaran )		Jumlah Jam
		Kegiatan Tatap Muka	Evaluasi Tiap Kompetensi	
1 & 2	Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.			
1 & 2	Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.			
1 & 2	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi			
1 & 2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.			
1 & 2	Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi			
1	Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	10 x 45 menit		
1	Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan			
1	Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis			
1	Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis	6 x 45 menit		
1	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	8 x 45 menit		
1	Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan			
1	Mengelompokkan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur			
1	Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	12 x 45 menit		
2	Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi piktorial (3D) berdasarkan aturan gambar proyeks	18 x 45 menit		
2	Menyajikan gambar benda 3D secara gambar sketsa dan gambar rapi, sesuai aturan proyeksi pictorial			
2	Mengintegrasikan persyaratan gambar proyeksi orthogonal (2D) berdasarkan aturan gambar proyeksi			
2	Menyajikan gambar benda 2D secara gambar sketsa dan gambar rapi, sesuai aturan proyeksi orthogonal	18 x 45 menit		

Yogyakarta, .....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,  
  
 Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,  
  
 Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003





# SILABUS

Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
Satuan Pendidikan : SMK Negeri 3 Yogyakarta  
Program Keahlian : Teknik Pemesinan  
Kelas / Semester : X / 1  
Tahun Pelajaran : 2014 /2015

## Kompetensi Inti :

- KI 1 Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
- KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
------------------	--------------	--------------	-----------	---------------	----------------

1.1	Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda					
-----	---	--	--	--	--	--

Kompetensi Dasar		Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.2	Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda					
2.1	Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi					
2.2	Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun,					

demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.					
2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan	<b>Pengenalan dan penggunaan peralatan serta kelengkapan gambar teknik:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggaris</li> <li>• Jangka</li> <li>• Pensil</li> <li>• Mal</li> <li>• Penghapus</li> <li>• Kertas</li> </ul>	<b>Mengamati</b> Mengamati peralatan dan kelengkapan gambar teknik . <b>Menanya</b> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan gambar serta fungsinya. <b>Mengeksplorasi</b> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang jenis peralatan dan kelengkapan gambar serta fungsi dan cara penggunaannya. <b>Mengasosiasi</b> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungan jenis dan fungsi perlatan gambar, selanjutnyanya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan penggunaan peralatan dan	<b>Observasi</b> Proses bereksperimen menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.  <b>Tes</b> Tes lisan/ tertulis terkait dengan peralatan dan kelengkapan gambar teknik.	10x45 menit (5JP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), <i>“Menggambar Mesin menurut Standar ISO”</i>, PT. Pradnya Paramita, Jakarta</li> <li>• Drs. Eka Yogaswara (1999), <i>“Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1”</i>,Armico : Bandung</li> <li>• Buku referensi dan artikel yang sesuai</li> </ul>
4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan					



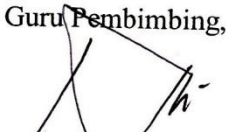
		kelengkapan gambar teknik. <b>Mengkomunikasikan</b> Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penggunaan peralatan dan kelengkapan gambar teknik dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar.				
3.2	Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis	<b>Pengenalan bentuk dan fungsi garis gambar :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Garis gambar (garis kontinyu tebal)</b></li><li>• <b>Garis sumbu (garis bertitik tipis)</b></li><li>• <b>Garis ukuran (garis kontinyu tipis)</b></li><li>• <b>Garis potongan (garis bertitik tipis, ujung tebal atau garis tipis bebas)</b></li><li>• <b>Garis bantu (garis kontinyu tipis)</b></li><li>• <b>Garis arsiran (garis kontinyu tipis)</b></li><li>• <b>Garis benda yang tertutup (garis putus-putus sedang)</b></li></ul>	<b>Mengamati</b> Mengamati bentuk-bentuk garis gambar. <b>Menanya</b> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis. <b>Mengeksplorasi</b> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis. <b>Mengasosiasi</b> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi garis serta membuat garis. <b>Mengkomunikasikan</b> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang bentuk dan fungsi garis-garis gambar serta pembuatannya dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.	<b>Tugas</b> Hasil pekerjaan membuat garis gambar . <b>Observasi</b> Proses pelaksanaan tugas membuat garis gambar. <b>Portofolio</b> Terkait kemampuan dalam membuat garis gambar (jika ada). <b>Tes</b> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan membuat garis gambar.	6x45 menit (3JP)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sato G., Takeshi, N Sugiharto H (1983), “<i>Menggambar Mesin menurut Standar ISO</i>”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta</li><li>• Drs. Eka Yogaswara (1999), “<i>Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1</i>”, Armico : Bandung</li><li>• Buku referensi dan artikel yang sesuai</li></ul>
4.2	Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis					
Kompetensi Dasar		Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.3	Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan	<b>Pengenalan aturan kelengkapan informasi gambar teknik:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Huruf gambar</b></li><li>• <b>Angka gambar</b></li><li>• <b>Etiket gambar</b></li></ul>	<b>Mengamati</b> Mengamati informasi huruf, angka, dan etiket gambar. <b>Menanya</b> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan dan penerapan huruf, angka, dan etiket gambar. <b>Mengeksplorasi</b> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan	<b>Tugas</b> Hasil pekerjaan membuat huruf, angka, dan etiket gambar. <b>Observasi</b> Proses pelaksanaan tugas membuat huruf, angka, dan etiket gambar. <b>Portofolio</b> Terkait kemampuan dalam	8x45 menit (4JP)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “<i>Menggambar Mesin menurut Standar ISO</i>”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta</li><li>• Drs. Eka Yogaswara (1999),</li></ul>
4.3	Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan					

		<p>yang diajukan tentang aturan dan penerapan huruf, angka, dan etiket gambar.</p> <p><b>Mengasosiasi</b> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan aturan dan penerapan huruf, angka, dan etiket gambar.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b> Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penerapan prosedur dan aturan tentang huruf, angka, dan etiket gambar dalam bentuk li Bsan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.</p>	<p>membuat huruf, angka, dan etiket gambar (jika ada).</p> <p><b>Tes</b> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan membuat huruf, angka, dan etiket gambar</p>		<p><i>“Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1”</i>, Armico : Bandung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Buku referensi dan artikel yang sesuai</li></ul>
Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.4 Mengelompokkan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	<p><b>Gambar konstruksi geometris:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Konstruksi garis</b></li></ul>	<p><b>Mengamati</b> Mengamati bentuk-bentuk gambar konstruksi geometris.</p> <p><b>Menanya</b> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan</p>	<p><b>Tugas</b> Hasil pekerjaan menggambar konstruksi geometris</p> <p><b>Observasi</b></p>	12x45 menit (6JP)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), <i>“Menggambar</i></li></ul>

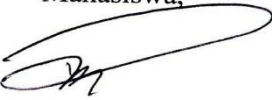
4.4	Menyajikan gambar konstruksi geometris berdasarkan bentuk konstruksi sesuai prosedur	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Konstruksi sudut</b></li><li>• <b>Konstruksi lingkaran</b></li><li>• <b>Konstruksi garis singgung</b></li><li>• <b>Konstruksi gambar bidang</b></li></ul>	<p>secara aktif dan mandiri tentang: bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p><b>Mengeksplorasi</b> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p><b>Mengasosiasi</b> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnyanya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi serta cara membuat gambar konstruksi geometris.</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b> Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa pembuatan bentuk-bentuk gambar konstruksi geometris sesuai fungsi dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.</p>	<p>Proses pelaksanaan tugas menggambar konstruksi geometris</p> <p><b>Portofolio</b> Terkait kemampuan dalam menggambar konstruksi geometris (jika ada).</p> <p><b>Tes</b> Tes lisan/ tertulis yang terkait dengan menggambar konstruksi geometris</p>	<p><i>Mesin menurut Standar ISO”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Drs. Eka Yogaswara (1999), “<i>Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1</i>”, Armico : Bandung</li><li>• Buku referensi dan artikel yang sesuai</li></ul>
-----	--	--	---	--	--

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



# **ADMINISTRASI PENDIDIK BUKU II PENYAJIAN PROGRAM**



**TAHUN PELAJARAN 2013 / 2014**

<b>Nama Pendidik</b>	<b>: Dedy Dwi Prasetyo</b>
<b>N I M</b>	<b>: 11503244003</b>
<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: GAMBAR TEKNIK</b>
<b>Kelas</b>	<b>: X TP 2</b>
<b>Kompetensi Keahlian</b>	<b>: TEKNIK PEMESINAN</b>
<b>Program Studi Keahlian</b>	<b>: TEKNIK MESIN</b>
<b>Bidang Studi Keahlian</b>	<b>: TEKNOLOGI DAN REKAYASA</b>

**SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233

Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)

# DAFTAR ISI

**II      PENYAJIAN PROGRAM**

- Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Presensi Siswa
- Agenda Harian
- Program
- Perbaikan/Pengayaan
- Buku Pegangan/Sumber



**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 1

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Pengertian dan fungsi gambar teknik
Alokasi Waktu	:	2x45 menit

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.

- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.
- 4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1. Mengaplikasikan sikap disiplin, toleransi dan bertanggungjawab dalam pengertian gambar teknik
- 2. Memahami dan membuat konsep tentang fungsi gambar teknik

**D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

- 1. Memahami pentingnya gambar teknik dalam proses pekerjaan bengkel
- 2. Terlibat aktif dan mandiri mengajukan pertanyaan tentang fungsi gambar teknik
- 3. Menjawab pertanyaan yang diajukan tentang pengertian dan fungsi gambar teknik
- 4. Mengkategorikan data dan menentukan orang-orang yang terkait dalam gambar teknik

**E. Materi Pembelajaran**

- 1. Pengertian gambar teknik
- 2. Fungsi gambar teknik
  - Gambar sebagai bahasa teknik
  - Gambar sebagai informasi teknik
  - Gambar sebagai gagasan dan pengembangan

**F. Model / Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
 Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
 Metode : diskusi, tanya jawab,

**G. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu



Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li><li>2. Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li><li>3. Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li></ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru bertanya tentang mengapa kita belajar menggambar gambar teknik.</li><li>2. Bila siswa belum mampu menjawabnya, guru memberi scaffolding dengan mengingatkan siswa dengan pekerjaan-pekerjaan bengkel yang harus dilakukan tanpa adanya gambar maka pekerjaan-pekerjaan tersebut tidak akan terlaksana.</li><li>3. Dengan tanya jawab, disimpulkan bahwa dalam melaksanakan pekerjaan-pekerjaan di bengkel perlu adanya perencanaan, gambar adalah salah satu bentuk perencanaan dalam suatu pekerjaan.</li><li>4. Dengan tanya jawab, siswa diyakinkan bahwa gambar adalah syarat mutlak yang harus dipenuhi dalam melaksanakan suatu pekerjaan yang ada di bengkel</li><li>5. Selanjutnya, guru membuka cakrawala tentang fungsi gambar teknik</li></ol>	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Siswa diminta menyimpulkan tentang bagaimana pentingnya gambar teknik dalam proses pekerjaan bengkel.</li><li>2. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</li></ol>	15 menit

**H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran**

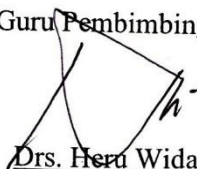
1. Alat : Spidol, kapur
2. Media : Papan tulis
3. Sumber:

- Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1*”, Armico : Bandung
- Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
- Buku referensi dan artikel yang sesuai

Yogyakarta,.....20....

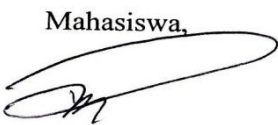
Mengetahui,

Guru Pembimbing,



Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,



Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003





**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 2

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Standarisasi dan macam-macam peralatan gambar teknik
Alokasi Waktu	:	2x45 menit

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.

- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.
- 3.2 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Mengaplikasikan sikap disiplin, toleransi dan bertanggungjawab dalam standarisasi gambar teknik
2. Memahami dan membuat konsep tentang macam-macam alat gambar teknik dengan benar

### **D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

1. Mendeskripsikan pengertian standarisasi
2. Terlibat aktif dan mandiri mengajukan pertanyaan tentang standarisasi
3. Menjawab pertanyaan yang diajukan tentang macam-macam standar
4. Menyebutkan macam-macam alat gambar

### **E. Materi Pembelajaran**

1. Pengertian standarisasi
2. Macam-macam standar
  - JIS, NEN, DIN, NSI, ISO
3. Macam-macam alat gambar teknik

### **F. Model / Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
 Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
 Metode : diskusi, tanya jawab,

#### G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li> <li>2. Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li> <li>3. Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li> </ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru bertanya tentang acuan yang dijadikan patokan gambar teknik.</li> <li>2. Bila siswa belum mampu menjawabnya, guru memberi scaffolding dengan mengingatkan siswa dengan standar keamanan yang ada di Indonesia</li> <li>3. Dengan tanya jawab, disimpulkan bahwa dalam melaksanakan gambar teknik perlu adanya acuan yang distandarkan</li> <li>4. Pendidik menyebutkan macam-macam standarisasi</li> <li>5. Selanjutnya, pendidik membuka cakrawala tentang tujuan standarisasi ISO</li> <li>6. Pendidik juga membuka cakrawala tentang peralatan apa saja yang digunakan untuk menggambar teknik</li> </ol>	60 menit

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa diminta menyimpulkan tentang tujuan dari standarisasi dan menyebutkan macam-macam peralatan gambar teknik</li> <li>2. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</li> </ol>	15 menit
---------	--	----------

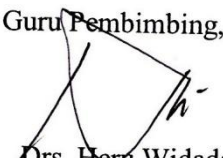
#### Alat / Media / Sumber Pembelajaran

1. Alat : Spidol, kapur
2. Media : Papan tulis
3. Sumber:
  - Drs. Eka Yogaswara (1999), "*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1*", Armico : Bandung
  - Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), "*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*", PT. Pradnya Paramita, Jakarta
  - Buku referensi dan artikel yang sesuai

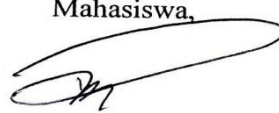
Yogyakarta,.....20....

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003









**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 3

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	penggaris dan jangka
Alokasi Waktu	:	2x45 menit

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.

- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.
- 3.2 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1. Mengaplikasikan sikap disiplin, toleransi dan bertanggungjawab dalam menggunakan peralatan penggaris dan jangka
- 2. Memahami dan membuat konsep tentang macam-macam penggaris dan jangka

**D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

- 1. Memahami kegunaan penggaris dan jangka
- 2. Mengkatagorikan data dan menentukan hubungan jenis dan fungsi penggaris dan jangka
- 3. Terlibat aktif dan mandiri mengajukan pertanyaan penggaris dan jangka
- 4. Menjawab pertanyaan yang diajukan tentang macam-macam penggaris dan jangka

**E. Materi Pembelajaran**

- 1 Macam-macam penggaris
- 2 Fungsi dari setiap penggaris
- 3 Cara penggunaan
- 4 Macam-macam jangka
- 5 Fungsi dari setiap jangka
- 6 Cara penggunaan

**F. Model / Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
 Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
 Metode :, diskusi, tanya jawab,

**G. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Berdo’a sebelum memulai kegiatan pembelajaran. 2. Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa	

	<p>kehadiran siswa.</p> <p>3. Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</p>	15 menit
Inti	<p>1. Guru bertanya tentang penggaris yang diketahui peserta didik</p> <p>2. Bila siswa belum mampu menjawabnya, guru memberi scaffolding dengan mengingatkan siswa dengan gambaran-gambaran agar mempermudah</p> <p>3. Dengan tanya jawab, disimpulkan bahwa dalam menggunakan penggaris yang benar itu terdapat caranya</p> <p>4. Pendidik menunjuk siswa untuk mencoba menggunakan satu pasang segitiga</p> <p>5. Selanjutnya, pendidik melakukan hal yang sama dalam menjelaskan topik tentang jangka</p>	60 menit
Penutup	<p>1. Siswa diminta menyimpulkan tentang macam-macam penggaris dan jangka sesuai kegunaannya</p> <p>2. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</p> <p>3. Salam</p>	15 menit

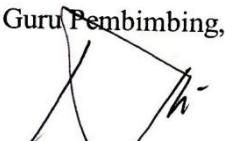
**H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran**

1. Alat : Spidol, kapur
2. Media : Papan tulis
3. Sumber:
  - Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1*”, Armico : Bandung
  - Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
  - Buku referensi dan artikel yang sesuai

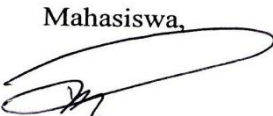
Yogyakarta,.....20....

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003





**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 4

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Pensil, penghapus dan mal
Alokasi Waktu	:	2x45 menit

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.1 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.

2.2 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.

3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.

4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Mengaplikasikan sikap disiplin, toleransi dan bertanggungjawab dalam menggunakan peralatan pensil, penghapus dan mal
2. Memahami dan membuat konsep tentang macam-macam pensil, penghapus dan mal

### **D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

1. Memahami kegunaan peralatan pensil, penghapus dan mal
2. Mengkatagorikan data dan fungsi pensil, penghapus dan mal sesuai dengan kegunaannya
3. Terlibat aktif dan mandiri mengajukan pertanyaan tentang pensil, penghapus dan mal
4. Menjawab pertanyaan yang diajukan tentang macam-macam pensil, penghapus dan mal

### **E. Materi Pembelajaran**

1. Macam-macam pensil
2. kegunaan dari setiap pensil
3. Cara penggunaan
4. Kesesuaian penghapus yang digunakan untuk menggambar
5. Macam-macam mal : mal huruf dan angka, mal busur, mal khusus, mal lingkaran dan mal elips
6. Cara penggunaan mal

### **F. Model / Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)

Model pembelajaran : *Cooperative Learning*

Metode : diskusi, tanya jawab,

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li><li>Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li><li>Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li></ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>Guru bertanya tentang tipe pensil yang diketahui peserta didik</li><li>Bila siswa belum mampu menjawabnya, guru memberi scaffolding dengan mengingatkan siswa dengan pensil-pensil yang sering dijumpai</li><li>Dengan tanya jawab, disimpulkan bahwa dalam menggunakan pensil yang benar itu terdapat caranya</li><li>Pendidik memberikan penjelasan mengenai penghapus yang sesuai untuk digunakan peserta didik dalam menggambar</li><li>Selanjutnya, pendidik membuka cakrawala peserta didik dengan memberi pertanyaan mengenai mal yang diketahui peserta didik sesuai dengan kegunaannya</li><li>Dengan tanya jawab, disimpulkan bahwa mal mempunyai fungsi yang berbeda-beda menurut bentuknya</li></ol>	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"><li>Siswa diminta menyimpulkan tentang pensil, penghapus dan mal</li><li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</li><li>Salam</li></ol>	15 menit

H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran

- Alat : Spidol, kapur
- Media : Papan tulis
- Sumber:

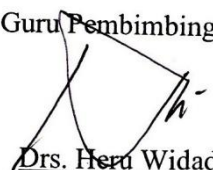


- Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1*”, Armico : Bandung
- Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
- Buku referensi dan artikel yang sesuai

Yogyakarta,.....20....

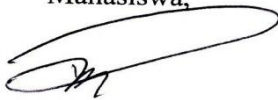
Mengetahui,

Guru Pembimbing,



Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,



Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003





**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 5

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Kertas gambar
Alokasi Waktu	:	2x45 menit

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.

- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.1 Memilih peralatan dan kelengkapan gambar teknik berdasarkan fungsi dan cara penggunaan.
- 4.1 Menggunakan peralatan dan kelengkapan gambar teknik sesuai fungsi dan prosedur penggunaan

#### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Mengaplikasikan sikap disiplin, toleransi dan bertanggungjawab dalam menggunakan peralatan gambar yaitu kertas gambar
2. Memahami dan membuat konsep tentang kertas gambar sesuai dengan ukuran

#### **D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

1. Memahami kegunaan kertas gambar
2. Memahami ukuran-ukuran dari kertas
3. Mengkatagorikan data dan menentukan hubungan jenis dan fungsi dari garis tepi dengan kertas gambar yang digunakan
4. Terlibat aktif dan mandiri mengajukan pertanyaan mengenai kertas gambar
5. Menjawab pertanyaan yang diajukan tentang macam-macam ukuran kertas gambar

#### **E. Materi Pembelajaran**

1. Macam-macam ukuran kertas gambar
2. Cara menentukan ukuran kertas gambar
3. Pembagian ukuran kertas gambar
4. Garis tepi gambar sesuai dengan ukuran kertas gambar

**F. Model / Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
Metode : diskusi, tanya jawab,

**G. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li><li>Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li><li>Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li></ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>Pendidik bertanya tentang ukuran kertas yang ada dan beredar</li><li>Bila siswa belum mampu menjawabnya, guru memberi scaffolding dengan mengingatkan siswa dengan gambaran-gambaran agar mempermudah</li><li>Pendidik memberitahukan cara menentukan ukuran kertas</li><li>Pendidik menunjuk siswa untuk membagi ukuran kertas setelah diketahui nominal ukuran kertasnya</li><li>Selanjutnya, pendidik menerangkan tentang pembagian garis tepi sesuai dengan ukuran kertasnya</li></ol>	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"><li>Siswa diminta menyimpulkan tentang kertas gambar</li><li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan</li></ol>	15 menit

	memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.  3. Salam	
--	---	--

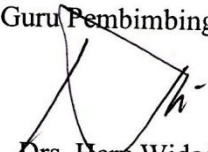
**H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran**

- 1. Alat : Spidol, kapur
- 2. Media : Papan tulis
- 3. Sumber:
  - Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid I*”, Armico : Bandung
  - Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
  - Buku referensi dan artikel yang sesuai

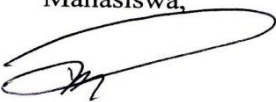
Yogyakarta,.....20....

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003





**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 6

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Pengenalan bentuk dan garis gambar
Alokasi Waktu	:	2x45 menit

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.



- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.2 Membedakan garis-garis gambar teknik berdasarkan bentuk dan fungsi garis.
- 3.3 Menyajikan garis-garis gambar teknik sesuai bentuk dan fungsi garis.

#### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Mengaplikasikan sikap responsive dan pro-aktif dalam pembelajaran
2. Memahami dan membuat konsep tentang alat-alat gambar teknik dengan benar.
3. Memahami dan membuat konsep tentang macam-macam garis gambar

#### **D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

1. Membedakan bentuk dan fungsi garis melalui pengamatan.
2. Menjawab pertanyaan yang diajukan tentang bentuk dan fungsi garis serta cara membuat garis.
3. Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya menyimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan bentuk dan fungsi garis serta membuat garis.
4. Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang bentuk dan fungsi garis-garis gambar serta pembuatannya dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.

#### **E. Materi Pembelajaran**

1. Garis gambar (garis kontinyu tebal)
2. Garis sumbu (garis bertitik tipis)
3. Garis ukuran (garis kontinyu tipis)
4. Garis potongan (garis bertitik tipis, ujung tebal atau garis tipis bebas)
5. Garis bantu (garis kontinyu tipis)
6. Garis arsiran (garis kontinyu tipis)
7. Garis benda yang tertutup (garis putus-putus sedang)

**F. Model / Metode Pembelajaran**

- Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
Metode : diskusi, tanya jawab,

**G. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li><li>Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li><li>Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li></ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>Pendidik memberikan penjelasan mengenai macam-macam garis gambar</li><li>Pendidik membuat tabel guna mempermudah penjelasan</li><li>Peserta didik memperhatikan dan berperan aktif mengajukan pertanyaan tentang macam-macam garis gambar dan kegunaanya</li><li>Peserta didik menyimpulkan tentang garis gambar sesuai kegunaan</li></ol>	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"><li>Siswa diminta menyimpulkan tentang macam-macam garis sesuai dengan kegunaannya</li><li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</li><li>Salam</li></ol>	15 menit

**H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran**

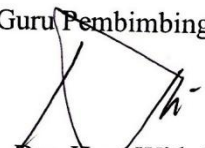
- Alat : Spidol, kapur
- Media : Papan tulis
- Sumber:

- Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid I*”, Armico : Bandung
- Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
- Buku referensi dan artikel yang sesuai

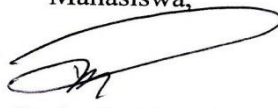
Yogyakarta,.....20....

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
 NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003





**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 7

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Pengenalan Aturan Kelengkapan Informasi Gambar Teknik (etiket)
Alokasi Waktu	:	4x45 menit (2 pertemuan)

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 1.1 Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.3 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan.
- 4.3 Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 1. Mengaplikasikan sikap teliti, kreatif dan inovatif dalam mempelajari aturan kelengkapan informasi gambar teknik.
- 2. Memahami standar ukuran gambar teknik yang digunakan.
- 3. Memahami Etiket

### D. Tujuan Pembelajaran

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

- 1. Memahami informasi etiket gambar.
- 2. Mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan dan penerapan etiket gambar
- 3. Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya menyimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan aturan etiket gambar.

### E. Materi Pembelajaran

- 1. Pengertian etiket
- 2. Kegunaan etiket dalam gambar teknik
- 3. Ukuran etiket
- 4. Pengisian etiket

### F. Model / Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
 Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
 Metode : diskusi, tanya jawab,

**G. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li><li>Guru melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li><li>Guru menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li></ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>Pendidik memperlihatkan bentuk etiket</li><li>Selanjutnya guru memberikan pendahuluan tentang pengertian</li><li>Pendidik memberikan pertanyaan tentang fungsi dari etiket</li><li>Bila siswa belum mampu menjawabnya, guru memberi scaffolding dengan mengulang dari pengertian etiket</li><li>Dengan tanya jawab, disimpulkan bahwa dalam membuat etiket itu harus sesuai dengan aturannya</li><li>Pendidik menentukan ukuran etiket</li><li>Selanjutnya, pendidik memberikan tugas JOB 1.</li></ol>	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"><li>Peserta didik diminta menyimpulkan tentang etiket</li><li>Pendidik mengingatkan untuk menyelesaikan bersama-sama JOB 1</li><li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</li><li>Salam</li></ol>	15 menit

**H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran**

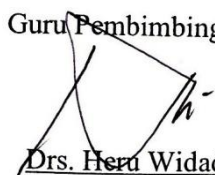
- Alat : Spidol, kapur
- Media : Papan tulis
- Sumber:

- Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid I*”, Armico : Bandung
- Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
- Buku referensi dan artikel yang sesuai

Yogyakarta,.....20....

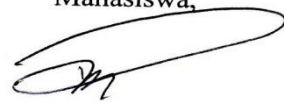
Mengetahui,

Guru Pembimbing,



Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,



Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003







**SMK N 3 YOGYAKARTA**  
**JL R.W. MONGINSIDI NO.2 YOGYAKARTA 55233**  
**Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)**

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No: 8

Sekolah	:	SMK N 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	:	GT/Gambar Teknik
Kelas/Semester	:	X/I
Materi Pokok	:	Huruf dan angka
Alokasi Waktu	:	4x45 menit (2pertemuan)

### **A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### **B. Kompetensi Dasar**

- 1.1 Menyadari sempurnanya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan garis-garis gambar teknik dan cara proyeksi untuk menggambarkan benda.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam pembuatan gambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi untuk menggambarkan benda.

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan aturan garis gambar dalam tugas menggambar konstruksi garis dan gambar proyeksi.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dan cara menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan tugas menggambar konstruksi geometris dan gambar proyeksi.
- 3.3 Mengklarifikasi huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan.
- 4.4 Merancang huruf, angka dan etiket gambar teknik sesuai prosedur dan aturan penerapan

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1. Mengaplikasikan sikap teliti, kreatif dan inovatif dalam mempelajari aturan kelengkapan informasi gambar teknik.
- 2. Memahami standar ukuran gambar teknik yang digunakan.
- 3. Merancang huruf dan angka sesuai aturan kelengkapan informasi gambar teknik.

**D. Tujuan Pembelajaran**

Melalui pembelajaran ini, peserta didik diharapkan mampu :

- 1. Memahami informasi huruf dan angka.
- 2. Mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang aturan dan penerapan huruf dan angka
- 3. Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya menyimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan aturan dan penerapan huruf dan angka.
- 4. Menyampaikan hasil konseptualisasi berupa penerapan prosedur dan aturan tentang huruf dan angka dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.

**E. Materi Pembelajaran**

- 1. Persyaratan penulisan huruf dan angka gambar teknik
- 2. Penulisan huruf dan angka tegak dan miring
- 3. Ukuran huruf standar

**F. Model / Metode Pembelajaran**

Pendekatan : *Scientific* dan PBL (*Problem Based Learning*)  
Model pembelajaran : *Cooperative Learning*  
Metode : diskusi, tanya jawab,

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>Berdo'a sebelum memulai kegiatan pembelajaran.</li><li>Pendidik melakukan persiapan untuk menciptakan situasi belajar yang kondusif sambil memeriksa kehadiran siswa.</li><li>Pendidik menjelaskan topik, tujuan dan manfaat kompetensi yang akan dicapai setelah siswa mengikuti kegiatan pembelajaran.</li></ol>	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"><li>Pendidik bertanya tentang cara membuat huruf dan angka yang biasa peserta didik buat</li><li>Bila peserta didik belum mampu membuat yang benar, pendidik memberi scaffolding dengan memperlihatkan huruf dan angka dengan gambaran-gambaran agar mempermudah</li><li>Pendidik menyajikan informasi tentang prosedur dan aturan kelengkapan informasi dalam menggambar teknik.<ul style="list-style-type: none"><li>Persyaratan penulisan</li><li>Ukuran</li></ul></li><li>Selanjutnya, pendidik memberikan tugas JOB 2.</li></ol>	60 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"><li>Siswa diminta menyimpulkan tentang huruf dan angka sesuai standarnya</li><li>Pendidik mengingatkan untuk menyelesaikan bersama-sama JOB 1</li><li>Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap belajar dengan semangat.</li><li>Salam</li></ol>	15 menit

H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran

- Alat : Spidol, kapur

2. Media : Papan tulis

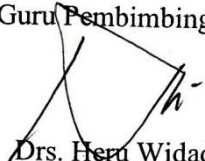
3. Sumber:

- Drs. Eka Yogaswara (1999), “*Gambar Teknik Mesin SMK Jilid 1*”, Armico : Bandung
- Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H (1983), “*Menggambar Mesin menurut Standar ISO*”, PT. Pradnya Paramita, Jakarta
- Buku referensi dan artikel yang sesuai

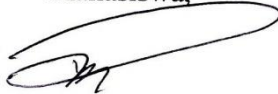
Yogyakarta,.....20....

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



### DAFTAR HADIR

Mata Pelajaran : GAMBAT TEKNIK  
Kelas : X TP 2  
Kompetensi Keahlian : TEKNIK PEMESINAN

Wali Kelas : .....  
Semester : 1  
Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

No.	Nama	L/P	Pertemuan ke / Tanggal															Jumlah		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
																		S	I	A
1	BERNADIUS REALINO ANGLING K	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
2	BIMA ILHAM FERNANDO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
3	BONDAN SETIAWAN	L	.	.	.	s	.	.	.	T	.	.								
4	CANDRA GUNAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.	T	.	.								
5	CHANI TRI PRAKOSO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
6	DANDAN HERWANDA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
7	DAMAR PAMEDAR	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
8	DANANG SULISTIO NUGROHO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	S	.								
9	DEDI SEPTIAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
10	DHIO PRADANA PUTRA	L	T	T	.	.	.	.	.	.	.	.								
11	DICKY ALIAN SANTOSO	L	.	.	.	.	.	.	.	S	.	.								
12	DICKY CAHYA RAMADHAN	L	.	.	.	.	.	.	.	T	.	.								
13	DIGI HASTAMA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
14	DIMAS SOFYAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	S	.								
15	DIVA SATRIA WICAKSONO	L	.	.	i	.	.	.	.	.	.	.								
16	ERIC MAHIA DAMA SEMBIRING	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
17	EVAN FEBDITYA PRATAMA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
18	FAIZAL FAUZI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	S	.								
19	FAJAR FATQUROHMAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
20	FERY SETYAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
21	FIRMANSYAH	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
22	GANI TEGUH BIMANTARA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
23	GHOFRU UNGGUL SATRIO	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
24	GIRI MAULANA ANCOLO UMARANI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
25	GUSMARSANTYA CAHYA PRATAMA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
26	HANDIKA SEPTIAWAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
27	HARIS RIYADI	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
28	IDHAM ABI YOGA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
29	IGNATIUS BAGAS AGUNG C	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
30	IKBAR RAIHAN	L	.	.	i	.	T	T	.	T	.	T								
31	IKHWAN BUDYA ASTARA	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								
32	ILHAM SYUKUR RAMADHAN	L	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.								

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada

NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta, .....

Mahasiswa,



Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003

**AGENDA HARIAN**

Nama : Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. : 11503244003  
 Mata Pelajaran : Gambar Teknik

Tingkat : .....  
 Tahun Pelajaran : 2104 / 2015

No	Hari/Tgl	Kelas	Jam	Materi yang disampaikan (SK/KD)	No.RPP	Keterangan
1	07 Agustus 2014	X TP 2	2	Pengertian gambar teknik, fungsi gambar teknik sebagai bahasa teknik, bahan informasi teknik, gagasan dan pengembangan. Standarisasi	1	
2	11 Agustus 2014	X TP 3	2	Pengertian gambar teknik, fungsi gambar teknik sebagai bahasa teknik, bahan informasi teknik, gagasan dan pengembangan. Standarisasi	1	
3	14 Agustus 2014	X TP 2	2	standarisasi dan macam-macam peralatan gambar teknik	2 & 3	
4	18 Agustus 2014	X TP 3	2	macam-macam peralatan gambar teknik dan kegunaannya	1	
5	19 Agustus 2014	X TP 4	2	macam-macam peralatan gambar teknik dan kegunaannya	1	
6	20 Agustus 2014	X TP 1	2	macam-macam peralatan gambar teknik dan kegunaannya	1	
7	21 Agustus 2014	X TP 2	2	penil, penghapus dan mal	4	
8	22 Agustus 2014	XI TP 1 & XI TP 2	2	toleransi	-	
9	28 Agustus 2014	X TP 2	2	kertas gambar dan etiket	5 dan 7	
10	03 September 2014	X TP 1	2	Etiket dan JOB 1. Huruf dan angka	5 dan 8	
11	04 September 2014	X TP 2	2	pengenalan bentuk dan garis gambar JOB 1	6	
12	10 September 2014	X TP 1	2	JOB 1 huruf dan angka	8	
13	11 September 2014	X TP 2	2	JOB 1 garis gambar	6	
14	18 September 2014	X TP 2	2	evaluasi		
15	25 September 2014	X TP 2	2	huruf dan angka	8	
16	02 Oktober 2014	X TP 2	2	JOB 2 huruf dan angka	8	
17	09 Oktober 2014	X TP 2	2	JOB 2 huruf dan angka	8	

Mengetahui :


Yogyakarta, .....

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

  
 Drs. Heru Widada

NIP.19630522 198703 1 005

  
 Dedy Dwi Prasetyo  
 NIM. 11503244003



**PROGRAM PERBAIKAN / PENGAYAAN**

- Tahapan :
- 1. Analisis Ketuntasan Belajar
  - 2. Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai dengan jenis kesukaran
  - 3. Pemberian Tugas / Materi Perbaikan / Pengayaan
  - 4. Pemberian Nilai Perbaikan / Pengayaan

1. Perhitungan Ketuntasan Belajar  
Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
Kelas/Program : X TP 2/Teknik Mesin  
Kompetensi Dasar : .....  
Tanggal Tes : .....

NILAI (INTERVAL)	JUMLAH SISWA	KETERANGAN
N < 49		
50 < N < 74		
N > 75		

- Keterangan :
- 1. Mengikuti Perbaikan
  - 2. Mengikuti Pengayaan

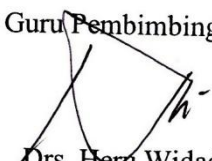
2. Sebelum mendapat tugas, peserta didik mendapat arahan/bimbingan berupa jenis kesukaran

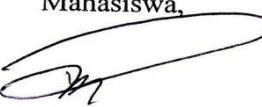
NO	NAMA	NILAI	KESUKARAN	KETERANGAN

3. Setelah mendapat bimbingan siswa mendapat tugas
- a. Remedial / PR soal nomor .....\*)
  - b. Membuat ringkasan / ikhtisar materi tentang .....
  - c. Mengerjakan soal berikutnya
  - d. ....
- \*) Sebut jenis dan bukti fisiknya dilampirkan

4. Data peserta didik yang mendapat nilai Perbaikan / Pengayaan

NO	NAMA	NILAI				KETERANGAN
		Sebelum Perbaikan	Setelah Perbaikam			
			Tgl. ....	Tgl. ....	Tgl. ....	

Mengetahui  
Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta, .....  
Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003

**DAFTAR BUKU PEGANGAN**

Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
Kelas : X TP 2  
Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan  
Program Studi Keahlian : Teknik Mesin  
Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

**A PEGANGAN PENDIDIK**

No.	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun
1	GAMBAR TEKNIK MESIN JILID I	Drs. Eka Yogaswara	ARMICO Bandung	1995
2	<i>Menggambar Mesin menurut Standar ISO</i>	Sato G., Takeshi, N. Sugiharto H	PT. Pradnya Paramita	1983

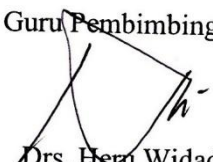
**B PEGANGAN PESERTA DIDIK**

No.	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun
1	GAMBAR TEKNIK MESIN JILID I	Drs. Eka Yogaswara	ARMICO Bandung	1995

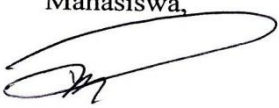
Yogyakarta, .....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003

**ADMINISTRASI PENDIDIK**

**BUKU III**

**MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS**



**TAHUN PELAJARAN 2013 / 2014**

<b>Nama Pendidik</b>	<b>: Dedy Dwi Prasetyo</b>
<b>N I M</b>	<b>: 11503244003</b>
<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: Gambar Teknik</b>
<b>Kelas</b>	<b>: X TP 2</b>
<b>Kompetensi Keahlian</b>	<b>: TEKNIK PEMESINAN</b>
<b>Program Studi Keahlian</b>	<b>: TEKNIK MESIN</b>
<b>Bidang Studi Keahlian</b>	<b>: TEKNOLOGI DAN REKAYASA</b>

**SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**  
JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233  
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : [humas@smkn3jogja.sch.id](mailto:humas@smkn3jogja.sch.id)

DAFTAR ISI

III MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS

- Kisi-kisi, Validasi & Verifikasi Soal
- Menyusun Soal
- Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
- Daftar Nilai
- Analisis Butir Soal
- Analisis Penilaian Hasil Belajar
- Daya Serap
- Target & Pencapaian Target Kurikulum
- Program Perbaikan/Pengayaan
- Hasil Perbaikan/Pengayaan

F/751/WKS1/16
24-Mei-14

KISI-KISI PENYUSUNAN SOAL EVALUASI

Mata Pelajaran : Gambar Teknik

Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

Jumlah Soal : .....

Kelas : X TP 2

Bentuk Soal : a. Obyektif Tes

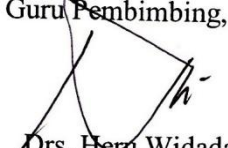
Waktu : .....


Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan

b. Essay Berstruktur

NO	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	JUMLAH SOAL	URAIAN MATERI	INDIKATOR	NO SOAL	KUNCI JAWABAN

Mengetahui :  
Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta, .....  
Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003

VALIDASI NASKAH SOAL  
SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

Jenis Soal	: Ulangan Harian/Tengah Semester/Akhir Semester	Kelas/Semester	: X TP 2 / 1
Bentuk Soal	: Essay Terstruktur/ Obyektif (Pilihan Ganda)	Waktu	: ..... menit
Mata Pelajaran	: Gambar Teknik	Tanggal Pelaksanaan	: .....

NO URUT	SK/KD	INDIKATOR SOAL	NO. SOAL	KESESUAIAN DENGAN SK/KD		TINGKAT KESUKARAN			KUNCI		KEBAHASAAN	
				Ya	Tidak	M	Sd	Sk	Ada	Tidak	Baik	Tidak
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Keterangan :

- 1

Kolom 4 s.d. 11 diisi dengan tanda **centang** (v)
- 2

Penentuan tingkat kesukaran soal menggunakan pedoman :

a. Jika untuk menyelesaikan soal memerlukan ≤ 2 langkah maka soal itu **Mudah ( M )**.
- b. Jika untuk menyelesaikan soal memerlukan ≤ 4 langkah maka soal itu **Sedang ( Sd )**.

c. Jika untuk menyelesaikan soal memerlukan > 4 langkah maka soal itu **Sukar ( Sk )**.

Validator,

.....

NIP.

Yogyakarta, .....

Penyusun Soal,

.....

NIM.

F/751/WKS1/18
24-Mei-14

VERIFIKASI NASKAH SOAL

Jenis Soal : Ulangan Harian/Tengah Semester/Akhir Semester  
Bentuk Soal : Essay Terstruktur/ Obyektif (Pilihan Ganda)  
Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
Kelas/Semester : 2014 / 2015  
Waktu : ..... menit  
Tanggal  
Pelaksanaan : .....  
Penyusun Soal : .....

NO	UNSUR YANG DIVERIKASI	HASIL VERIFIKASI
1	Jumlah soal sesuai dengan ketentuan dan waktu pelaksanaan	
2	Kesesuaian dengan Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar	
3	Tingkat kesulitan : <b>25% Mudah, 50% Sedang, 25% Sukar</b>	

Catatan WKS1 :  
.....  
.....  
.....

Yogyakarta, .....

Mengetahui :  
WKS1

Verifikator

.....  
NIP. ....

.....  
NIP. ....

LEMBAR SOAL

Mata Pelajaran	:	.....	Tahun Pelajaran	:	..... / .....
Standar Kompetensi/	:	.....	Kelas/Semester	:	..... / .....
Kompetensi Dasar	:	.....	Tanggal Evaluasi	:	.....

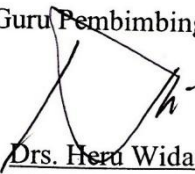


### DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN

Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
Kelas : X TP 2  
Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan

Wali Kelas : .....  
Semester : 1  
Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

No.	NIS	Nama	L/P	Kompetensi Dasar/Tgl Ulangan									
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	TP. 1415802	BERNADIUS REALINO ANGLING K	L	75	96								
2	TP. 1415803	BIMA ILHAM FERNANDO	L	75	81	75							
3	TP. 1415804	BONDAN SETIAWAN	L	75	84								
4	TP. 1415805	CANDRA GUNAWAN	L	78	75								
5	TP. 1415806	CHANI TRI PRAKOSO	L	75	78								
6	TP. 1415807	DANDAN HERWANDA	L	75	65	75							
7	TP. 1415808	DAMAR PAMEDAR	L	75	100								
8	TP. 1415809	DANANG SULISTIO NUGROHO	L	80	75	75							
9	TP. 1415810	DEDI SEPTIAWAN	L	78	71	75							
10	TP. 1415811	DHIO PRADANA PUTRA	L	78	93								
11	TP. 1415812	DICKY ALIAN SANTOSO	L	80	78	78							
12	TP. 1415813	DICKY CAHYA RAMADHAN	L	78	71								
13	TP. 1415814	DIGI HASTAMA	L	78	96								
14	TP. 1415815	DIMAS SOFYAN	L	78	81	75							
15	TP. 1415816	DIVA SATRIA WICAKSONO	L	75	65	75							
16	TP. 1415817	ERIC MAHIA DAMA SEMBIRING	L	75	96	75							
17	TP. 1415818	EVAN FEBDITYA PRATAMA	L	75	81								
18	TP. 1415819	FAIZAL FAUZI	L	75	68								
19	TP. 1415820	FAJAR FATQUROHMAN	L	75	81	80							
20	TP. 1415821	FERY SETYAWAN	L	70	84								
21	TP. 1415822	FIRMANSYAH	L		75								
22	TP. 1415823	GANI TEGUH BIMANTARA	L		100								
23	TP. 1415824	GHOFRU UNGGUL SATRIO	L	75	81	75							
24	TP. 1415825	GIRI MAULANA ANCOLO UMARANI	L	80	78	78							
25	TP. 1415826	GUSMARSANTYA CAHYA PRATAMA	L	75	90								
26	TP. 1415827	HANDIKA SEPTIAWAN	L	75	78	75							
27	TP. 1415828	HARIS RIYADI	L	70	71								
28	TP. 1415829	IDHAM ABI YOGA	L	78	90	75							
29	TP. 1415830	IGNATIUS BAGAS AGUNG C	L	75	87	75							
30	TP. 1415831	IKBAR RAIHAN	L		93								
31	TP. 1415832	IKHWAN BUDYA ASTARA	L	75	75	75							
32	TP. 1415833	ILHAM SYUKUR RAMADHAN	L	78	100	75							
Kode Kompetensi													

Yogyakarta, .....  
Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005









## LEMBAR PENILAIAN KETRAMPILAN

F/751/WKS1/24

24-Mei-14

Mata Pelajaran : Gambar Teknik

Kelas : X TP 2

Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan

Semester : 1

Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

[illegible]



# ANALISIS HASIL EVALUASI

Mata Pelajaran : Gambar Teknik Kelas/Semester : X TP 2  
Bentuk Soal : essay Jml Peserta Didik : 32  
Jumlah Soal : 8 Kompetensi/Sub Kompetensi :

KKM : .....  
Tanggal Evaluasi : 18 september 2014

NO	NAMA	SKOR YANG DIPEROLEH										JML SKOR	NILAI	TERCAPAI (%)	TUNTAS
		Nomor Skor	1 30	2 40	3 50	4 60	5 20	6 40	7 30	8 50					
1	BERNADIUS REALINO ANGLING K		30	30	50	60	20	30	30	50			96		
2	BIMA ILHAM FERNANDO		30	40	40	60	20	0	20	50			81		
3	BONDAN SETIAWAN		30	40	50	60	20	0	20	50			84		
4	CANDRA GUNAWAN		30	40	50	20	20	0	30	50			75		
5	CHANI TRI PRAKOSO		30	20	50	50	20	0	30	50			78		
6	DANDAN HERWANDA		30	40	40	50	20	0	30	0			65		
7	DAMAR PAMEDAR		30	40	50	20	20	40	30	50			100		
8	DANANG SULISTIO NUGROHO		10	40	50	60	20	0	20	40			75		
9	DEDI SEPTIAWAN		30	30	50	0	20	10	30	50			71		
10	DHIO PRADANA PUTRA		30	40	50	40	20	40	30	50			93		
11	DICKY ALIAN SANTOSO		10	40	50	60	20	0	20	50			78		
12	DICKY CAHYA RAMADHAN		20	40	50	20	20	0	30	50			71		
13	DIGI HASTAMA		20	40	50	60	20	40	30	50			96		
14	DIMAS SOFYAN		30	40	40	60	20	0	30	40			81		
15	DIVA SATRIA WICAKSONO		30	40	50	0	20	0	30	40			65		
16	ERIC MAHIA DAMA SEMBIRING		30	40	50	60	20	30	30	50			96		
17	EVAN FEBDITYA PRATAMA		10	40	50	60	20	0	30	50			81		
18	FAIZAL FAUZI		30	40	40	10	20	0	30	50			68		
19	FAJAR FATQUROHMAN		30	40	50	40	20	10	30	50			81		
20	FERY SETYAWAN		20	40	50	60	20	0	30	50			84		
21	FIRMANSYAH		30	20	50	50	20	0	20	50			75		
22	GANI TEGUH BIMANTARA		30	40	50	60	20	40	30	50			100		
23	GHOFRU UNGGUL SATRIO		30	20	50	60	20	0	30	50			81		
24	GIRI MAULANA ANCOLO UMARANI		10	40	50	60	20	0	10	40			78		
25	GUSMARSANTYA CAHYA PRATAMA		30	40	50	60	20	20	30	40			90		
26	HANDIKA SEPTIAWAN		30	40	40	40	20	0	30	50			78		
27	HARIS RIYADI		30	20	50	40	20	0	30	40			71		
28	IDHAM ABI YOGA		20	40	50	60	20	20	30	50			90		
29	IGNATIUS BAGAS AGUNG C		30	20	50	40	20	30	30	40			87		
30	IKBAR RAIHAN		20	40	50	60	20	30	30	50			93		
31	IKHWAN BUDYA ASTARA		10	40	50	60	20	0	20	40			75		
32	ILHAM SYUKUR RAMADHAN		30	40	50	60	20	40	30	50			100		
33															
34															
35															
36															

## Keterangan :

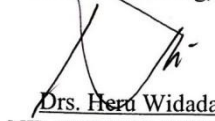
- a. Nilai =  $\frac{\text{Skor yg diperoleh}}{\text{Total skor}} \times 100$   
b. Ketuntasan Klasikal =  $\frac{\text{Jml Peserta Didik yg Tuntas}}{\text{Jml Peserta Didik}} \times 100\%$
- Peserta didik disebut TUNTAS belajar jika telah menguasai bahan (ketuntasan belajarnya)  $\geq$  KKM
- Kel
- a. Jumlah Peserta Didik : 32  
b. Jumlah Tuntas : 27  
c. Jumlah tidak tuntas : 5  
d. Ketuntasan Klasikal : 84 %  
e. Secara Klasikal : Tuntas / Tidak Tuntas

## Kesimpulan :

- Perlu perbaikan secara klasikal untuk soal nomor : 5
- Perlu program perbaikan secara individual untuk Peserta Didik nomor 6, 9, 12, 15, 15, 18
- Perlu program pengayaan untuk Peserta Didik nomor .....

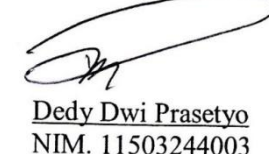
Mengetahui :

Guru Pembimbing,

  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta, .....

Mahasiswa,

  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003



TARGET DAN PENCAPAIAN TARGET KURIKULUM

Mata Pelajaran : Gambar Teknik

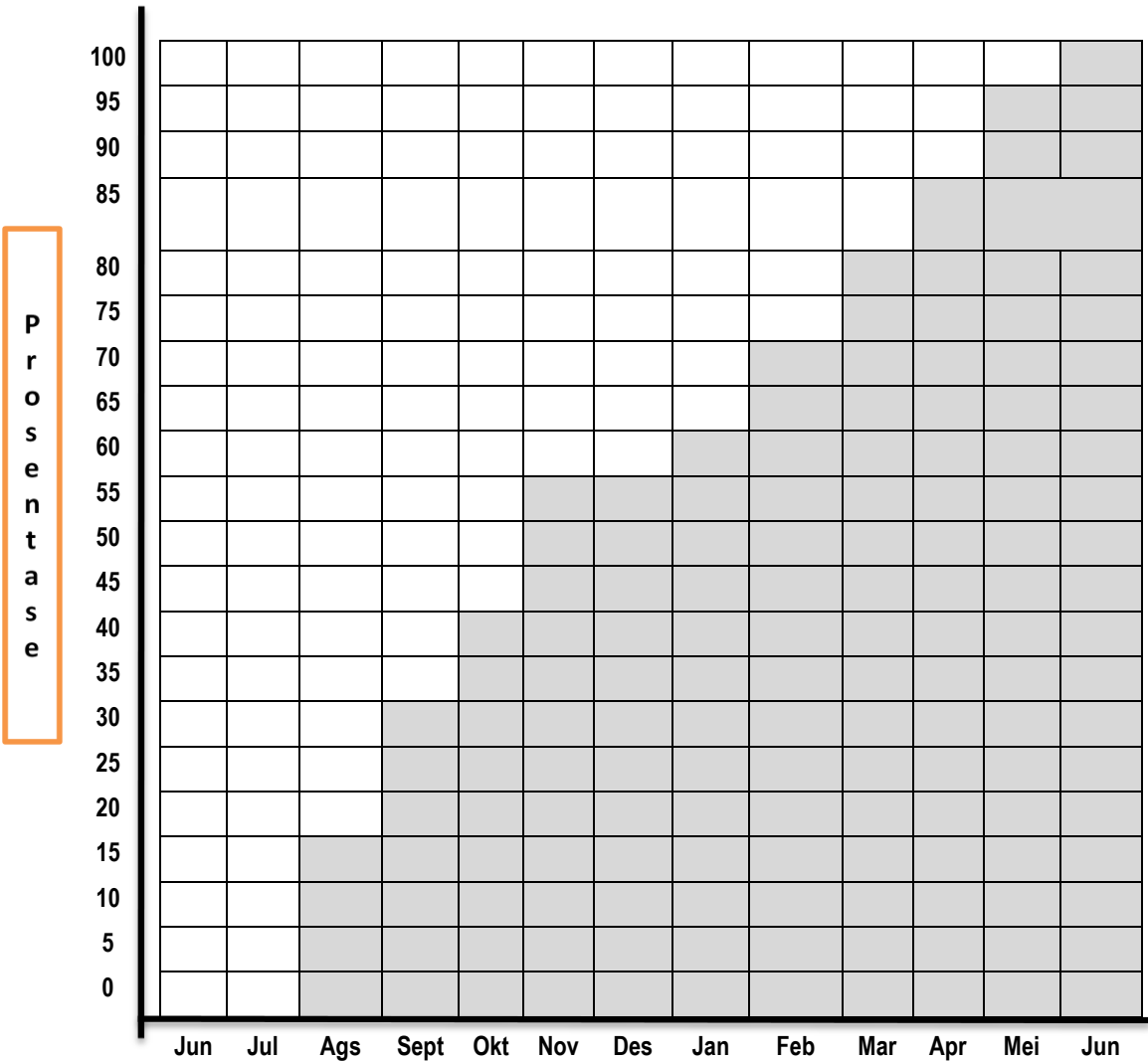
Bidang Keahlian : Teknologi dan Rekayasa

Program Keahlian : Teknik Mesin s

Kelas : X TP 2

Semester : 1

Tahun Pelajaran : 2014/2015



Keterangan :

Target Kurikulum =

Jumlah jam pelajaran yang harus diselesaikan	x	100%
Jumlah jam pelajaran yang harus diselesaikan dalam satu tahun		

(tampilan berupa histogram)

Pencapaian Target Kurikulum :

Jumlah jam pelajaran yang sudah diselesaikan	x	100%
Jumlah jam pelajaran yang harus diselesaikan dalam satu tahun		

(tampilan berupa diagram garis)

Catatan :

Mengetahui :  
Guru Pembimbing,  
  
Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Yogyakarta, ..... 2014  
Mahasiswa,  
  
Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003

PENCAPAIAN TARGET KURIKULUM

Mata Pelajaran : Gambar Teknik  
Kelas : X TP 2  
Kompetensi Keahlian : Teknik Pemesinan  
Program Studi Keahlian : Teknik Mesin  
Semester : 1  
Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

Prosentase	Bulan											
	Jul	Agust	Sept	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun
100%												
95%												
90%												
85%												
80%												
75%												
70%												
65%												
60%												
55%												
50%												
45%												
40%												
35%												
30%												
25%												
20%												
15%												
10%												
5%												
0%												

Keterangan :

Target Kurikulum =

Banyak kompetensi dasar yang sudah diajarkan	x	100%
Banyak kompetensi dasar yang harus diajarkan dalam satu tahun		

Tempat Perhitungan :

Juli	: .....	x100% =	.....	Jan	: .....	x100% =	.....
Agustus	: .....	x100% =	.....	Feb	: .....	x100% =	.....
Septemb	: .....	x100% =	.....	Mar	: .....	x100% =	.....
Oktober	: .....	x100% =	.....	April	: .....	x100% =	.....
Novemb	: .....	x100% =	.....	Mei	: .....	x100% =	.....
Desemb	: .....	x100% =	.....	Juni	: .....	x100% =	.....

Yogyakarta, .....

Mengetahui :

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,








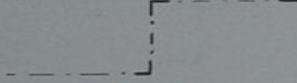






Drs. Heru Widada  
NIP.19630522 198703 1 005

Dedy Dwi Prasetyo  
NIM. 11503244003

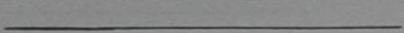



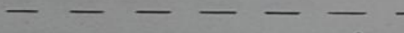


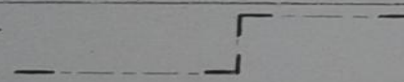


# TABEL 1 GARIS DAN PENGGUNAANNYA

Jenis Garis	Keterangan	Penggunaan
A 	Tebal Kontinu	A1. Garis-garis nyata (gambar). A2. Garis-garis tepi.
B 	Tipis Kontinu (lurus atau lengkung)	B1. Garis-garis berpotongan khayal (Imajiner) B2. Garis-garis ukur B3. Garis-garis proyeksi/bantu B4. Garis-garis Penunjuk B5. Garis-garis Arsir B6. Garis-garis nyata dari penampang yang diputar ditempat B7. Garis Sumbu pendek
C 	Tipis kontinu bebas	C1. Garis-garis batas dari potongan sebagian atau bagian yang dipotong, bila batas-batasnya bukan garis bergores tipis
D 	Tipis kontinu dengan sig-sag	D1. Sama dengan C1
E 	Garis gores tebal	E1. Garis nyata terhalang E2. Garis tepi terhalang
F 	Garis gores tipis	F1. Garis nyata terhalang F2. Garis tepi terhalang
G 	Garis bergores tipis	G1. Garis Sumbu G2. Garis Simetri G3. Lintasan
H 	Garis bergores tipis, yang diper tebal pada ujung-ujungnya dan pada perubahan arah	H1. Garis (Bidang) potong
I 	Garis bergores tebal	I1. Penunjukan permukaan yang harus mendapat Penangan Khusus
J 	Garis bergores ganda tipis	J1. Bagian yang berdampingan J2. Batas-batas kedudukan benda yang bergerak J3. Garis sistem (pada baja profil) J4. Bentuk semula sebelum dibentuk J5. Bagian benda yang berada di depan bidang Potong

MACAM-MACAM GARIS	Skala	di gambar	28-08-14	Darius S.N
	1:1	diperiksa	8/14	
		dilihat	8/14	
		disetujui		
SMK N 3 YOGYAKARTA		NO: 01 A3XTP2/08		



TABEL 1. GARIS DAN PENGGUNAANNYA

Jenis Garis	Keterangan	Penggunaan
A. 	Tebal Kontinu.	A1. Garis-garis nyata (gambar) A2. Garis-garis tepi
B. 	Tipis Kontinu. (lurus atau lengkung)	B1. Garis-garis berpolaan khayal (Imajiner) B2. Garis-garis ukur. B3. Garis-garis proyeksi / bantu. B4. Garis-garis penunjuk B5. Garis-garis Arsitek B6. Garis-garis nyata dari pendamping yang dipusatkan ditempat B7. Garis sumbu tempat
C. 	Tipis Kontinu Bekas.	C1. Garis-garis bekas dari potongan sebagian atau bagian yang dipotong bila bekasnya bukan garis bergores tipis
D. 	Tipis kontinu dengan sig-sig	D1. sama dengan C1
E. 	Garis gores tebal.	E1. Garis nyata terhalang E2. Garis tepi terhalang
F. 	Garis gores tipis.	F1. Garis nyata terhalang F2. Garis tepi terhalang
G. 	Garis bergores tipis	G1. Garis sumbu G2. Garis simetri G3. Lintasan
H. 	Garis bergores tipis yang diperkecil pada ujung-ujungnya dan pada persimpangan 2 m.	H1. Garis (bidang) Potong
I. 	Garis bergores tebal	I1. Penunjukan permukaan yang harus mendapat penangan khusus
J. 	Garis bergores ganda tipis.	J1. Bagian yang berdampingan J2. Bekas-bekas kedudukan benda yang bergerak. J3. Garis Sistem (jika base Plan) J4. Bentuk benda sebelum dan sesudah J5. Bagian benda yang berada di depan bidang Potong

MACAM MACAM GARIS

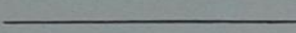









SMKN 3 YOGYAKARTA

SKALA	di gambar	4/9/14	Abi
1:1	di Periksa	7/11/14	
	di ukur		
	di ukur		

NO: 01 A3 X TP2/28



# TABEL 1 GARIS DAN PENGGUNAANNYA

Jenis garis	Keterangan	Penggunaan
A 	Tebal kontinu	A1. Garis-garis nyata (gambar) A2. Garis-garis tepi
B 	Tipis kontinu (lurus atau lengkung)	B1. Garis-garis berpotongan khayal (imajiner) B2. Garis-garis ukur B3. Garis-garis proyeksi B4. Garis-garis penunjuk B5. Garis-garis garis B6. Garis-garis nyata dari penampang yang diputar ditempat yang diputar ditempat B7. Garis sumbu pemek
C 	Tipis kontinu bebas	C1. Garis-garis batas dari potongan sebagian atau bagian yang dipotong, bila batasnya bukan garis bergores tipis
D 	Tipis kontinu dengan sig-sig	D1. Sama dengan C1
E 	Garis gores tebal	E1. Garis nyata terhalang E2. Garis tepi terhalang
F 	Garis gores tipis	F1. Garis nyata terhalang F2. Garis tepi terhalang
G 	Garis bergores tipis	G1. Garis sumbu G2. Garis simetri G3. Lintasan
H 	Garis bergores tipis, yang dipertebal pada ujung-ujungnya dan pada perubahan arah	H1. Garis (bidang) potong
I 	Garis bergores tebal	I1. Penunjukan permukaan yang harus mendapat penangan khusus
J 	Garis bergores ganda tipis	J1. Bagian yang berdampingan J2. Batas-batas kedudukan benda yang bergerak J3. Garis sistem (pada baja profil) J4. Bentuk semula sebelum dibentuk J5. Bagian benda yang berada di depan bidang potong

## MACAM-MACAM GARIS

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

Skala	digambar	28-8-H	DICKY
	diperiksa		
	dilihat		
	dietujui		

NO: 01 A3 X TP 2



### 1. Penulisan Huruf dan Angka Tegak

A B C D E F G H I J K L M N O P  
 Q R S T U V W X Y Z  
 a b c d e f g h i j k l m n o p q  
 r s t u v w x y z  
 [ ( ! ? . : ; ' - = + x : √ % & ) ] Ø  
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 I V X

### 2. Penulisan Huruf dan Angka Miring

A B C D E F G H I J K L M N O  
 P Q R S T U V W X Y Z  
 a b c d e f g h i j k l m n o p  
 q r s t u v w x y z  
 [ ( ! ? . : ; ' - = + x : √ % & ) ] Ø  
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 I V X

Huruf dan Angka

SMK 3 YOGYAKARTA

Skala	Digambar	25:09:14	Fajar
1:1	Diperiksa		13/14
	DiLihat		10
	Disetujui		

NO:02A3XTP2/19



# 1. Penulisan Huruf dan Angka Tegak

A B C D E F G H I J K L M N O P  
 Q R S T U V W X Y Z  
 a b c d e f g h i j k l m n o p q  
 r s t u v w x y z  
 [ ( ! ? , ; - = + x : % & ) ] Ø  
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 I V X

# 2. Penulisan Huruf dan Angka Miring

A B C D E F G H I J K L M N O P  
 Q R S T U V W X Y Z  
 a b c d e f g h i j k l m n o p q  
 r s t u v w x y z  
 [ ( ! ? , ; - = + x : % & ) ] Ø  
 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 I V X

HURUF & ANGKA

Skala	gambar	250914	GIRIM
1:1	diperiksa	78	13/10
	dilihat		
	disetujui		

SMK N 3 YOGYAKARTA

NO: 02 ASXTP/24



Penulisan Huruf dan Angka Tegak

A B C D E F G H I J K L M N O P
Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q
r s t u v w x y z
[ ( ! ? : ; - = + x : v % & ) ] Ø
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 I V X

Penulisan Huruf dan Angka Miring

A B C D E F G H I J K L M N O
P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p
q r s t u v w x y z
[ ( ! ? : ; - = + x : v % & ) ] Ø
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 I V X

HURUF DAN ANGKA

SMK N 3 YOGYAKARTA

Skala	Di Gambar	25.05.14	Ilham
1:1	Di Periksa	75	13/14
	Di Lihat		10
	Di Setujui		

NO: U2A3XTP2/32



Nama : Dadan Heruanda  
Kelas : X TP 2  
No Absen : 06

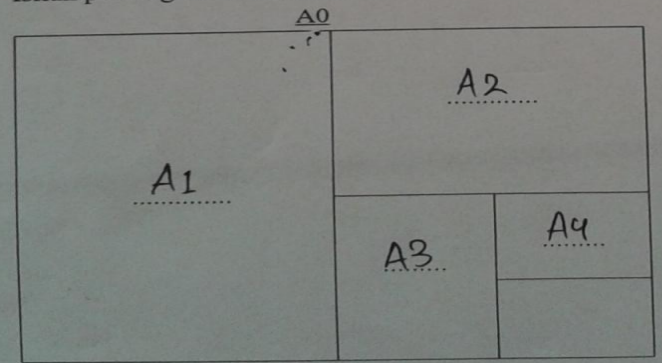
6.5

GAMBAR TEKNIK

- Sebutkan tiga (3) fungsi gambar teknik :
  - Bahasa teknik
  - Bahan informasi
  - Gagasan dan pengembangan
- Tulislah Standarisasi dari negara berikut :
  - Jerman : DIN
  - Belanda : NEN
  - Jepang : JIS
  - Indonesia : SNI
- Sebutkan lima (5) alat-alat gambar yang biasa dipakai dalam menggambar teknik mesin :
  - Pensil HB
  - Penggaris
  - Penggaris segitiga
  - Penghapus
  - Jangka
- Lengkapi ukuran kertas berikut :

Ukuran	UKURAN	
	Lebar (mm)	Panjang (mm)
A5	204	210 mm
A4	210 mm	297 mm
A3	297 mm	420 mm
A2	420 mm	594 mm
A1	594 mm	841 mm
A0	841 mm	1189 mm

- Isilah pembagian kertas berikut :



- Jelaskan kegunaan dari macam-macam jangka berikut :
  - Jangka besar : untuk membuat diagonal besar (A0)
  - Jangka sedang : untuk membuat diagonal sedang (A3)
  - Jangka kecil : untuk membuat diagonal dibawah A3
  - Jangka orlean : untuk membuat diagonal kecil
- Sebutkan tiga (3) kegunaan garis tipis kontinu :
  - Garis potong khayal
  - Garis ukur
  - Garis proyeksi
- Sebutkan macam-macam mal yang digunakan untuk menggambar teknik (5) :
  - Penggaris angka
  - Penggaris nama (abjad)
  - Penggaris siku
  - Penggaris khusus
  - Penggaris segitiga



Nama : Bima Ilhamf  
Kelas : X TP 2  
No Absen : 02

27

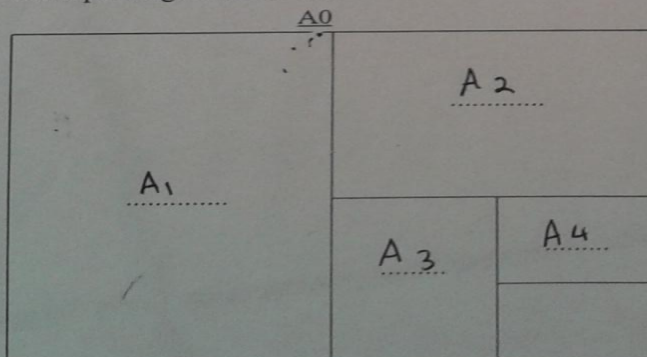
8.11

### GAMBAR TEKNIK

- Sebutkan tiga (3) fungsi gambar teknik :
  - Sebagai bahan untuk informasi teknik
  - bahasa teknik
  - Sebagai pengembangan dan gagasan
- Tuliskan Standarisasi dari negara berikut :
  - Jerman : DIN
  - Belanda : NEN
  - Jepang : JIS
  - Indonesia : SII
- Sebutkan lima (5) alat-alat gambar yang biasa dipakai dalam menggambar teknik mesin :
  - pena
  - jangka
  - mistar
  - penghapus
  - pensil
- Lengkapi ukuran kertas berikut :

Ukuran	UKURAN	
	Lebar (mm)	Panjang (mm)
A5	148	210
A4	210	297
A3	297	420
A2	420	594
A1	594	841
A0	841	1189

- Isilah pembagian kertas berikut :

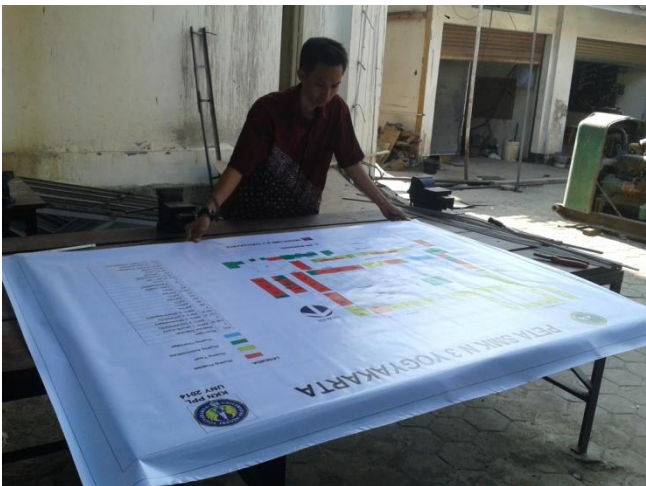


- Jelaskan kegunaan dari macam-macam jangka berikut :
  - Jangka besar : untuk membuat lingkaran besar / tebal
  - Jangka sedang : untuk membuat lingkaran sedang / agak tebal
  - Jangka kecil : untuk membuat lingkaran kecil / tipis
  - Jangka orlean : untuk membuat lingkaran orlean
- Sebutkan tiga (3) kegunaan garis tipis kontinu :
  - untuk garis asir
  - untuk membuat garis
  - untuk membuat garis ukur
- Sebutkan macam-macam mal yang digunakan untuk menggambar teknik (5) :
  - mal angka
  - mal huruf
  - mal lingkaran
  - mal elips
  - mal busur

-SELAMAT MENGERJAKAN-



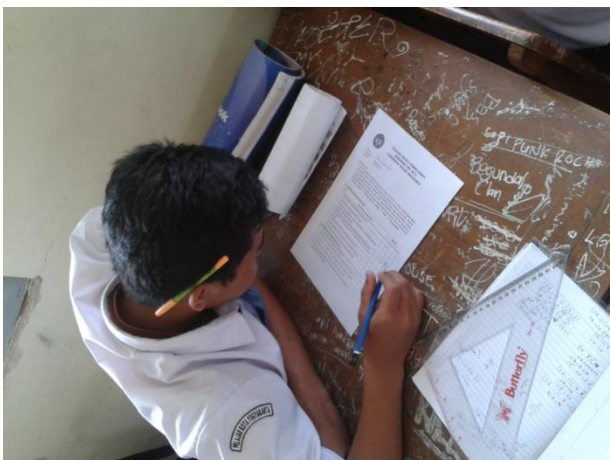
DOKUMENTASI















EVALUASI PROSES PEMBELAJARAN  
MAHASISWA PPL 2014  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Nama : Fajar Fauzi Rahman  
No. induk :  
Kelas : X TP 2

PETUNJUK :

- Berikan penilaian terhadap komponen evaluasi di bawah ini dengan **memberikan tanda centang (✓)** pada kolom di sebelah kanan yang tersedia. Penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab. Informasi yang Saudara berikan akan dipergunakan sebagai bahan masukan bagi Mahasiswa PPL UNY untuk dijadikan bahan evaluasi selanjutnya. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan kriteria rentang skor 1 sampai dengan 4: 1 = Kurang baik, 2 = Cukup, 3 = Baik, 4 = Sangat Baik.

I. KOMPETENSI PEDAGOGIK

No	Butir-butir yang Dinilai	NILAI			
		1	2	3	4
1	Kemampuan menghidupkan suasana kelas			✓	
2	Sistematika pengorganisasian materi		✓		
3	Kejelasan penyampaian tujuan pembelajaran, materi dan jawaban terhadap pertanyaan dikelas				✓
4	Waktu khusus yang disediakan untuk berdiskusi tentang materi			✓	
5	Keragaman metode pembelajaran (ceramah, diskusi, SCL, tanya jawab)			✓	
6	Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran			✓	
7	Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar/evaluasi				✓
8	Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar			✓	

II. KOMPETENSI PROFESIONAL

9	Penguasaan terhadap materi pembelajaran			✓	
10	Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara sistematis				✓
11	Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan			✓	
12	Kedalaman dan keluasan dalam membaha scontoh kasus		✓		
13	Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan			✓	

III. KOMPETENSI KEPERIBADIAN

14	Rasa percaya diri akan kemampuan mengajar				✓
15	Kewibawaan sebagai pribadi pendidik			✓	
16	Kearifan dalam mengambil keputusan (menyelesaikan persoalan mahasiswa)		✓		
17	Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku			✓	
18	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi			✓	
19	Adil dalam memperlakukan peserta didik			✓	

IV. KOMPETENSI SOSIAL

20	Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain			✓	
21	Kesediaan meluangkan waktu untuk konsultasi di luar kelas		✓		
22	Mengenal dengan baik peserta didik yang mengikuti mata pelajarannya		✓		
23	Mudah bergaul dengan segenap civitas (termasuk dengan peserta didik)				✓
24	Toleransi terhadap keberagaman peserta didik			✓	

25. Silahkan tuliskan pesan dan kesan terhadap Mahasiswa yang praktek (DEDY DWI PRASERTYO).

Pesan : Terima kasih atas ilmunya semoga belajarnya baik dan bisa bekerja tuntas

Kesan : Dalam mengajar baik bisa dipahami dan tingkatkan terus

Yogyakarta, September 2014  
Responden,

(Fajar Fauzi Rahman)





EVALUASI PROSES PEMBELAJARAN  
MAHASISWA PPL 2014  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Nama : GIRI MAULANA U  
No.induk : 3  
Kelas : X TP 2

PETUNJUK :

- Berikan penilaian terhadap komponen evaluasi di bawah ini dengan **memberikan tanda centang (✓)** pada kolom di sebelah kanan yang tersedia. Penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab Informasi yang Saudara berikan akan dipergunakan sebagai bahan masukan bagi Mahasiswa PPL UNY untuk dijadikan bahan evaluasi selanjutnya. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan kriteria rentang skor 1 sampai dengan 4: 1 = Kurang baik, 2 = Cukup, 3 = Baik, 4 = Sangat Baik.

I. KOMPETENSI PEDAGOGIK

No	Butir-butir yang Dinilai	NILAI			
		1	2	3	4
1	Kemampuan menghidupkan suasana kelas			✓	
2	Sistematika pengorganisasian materi			✓	
3	Kejelasan penyampaian tujuan pembelajaran, materi dan jawaban terhadap pertanyaan dikelas		✓		
4	Waktu khusus yang disediakan untuk berdiskusi tentang materi			✓	
5	Keragaman metode pembelajaran (ceramah, diskusi, SCL, tanya jawab)			✓	
6	Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran				✓
7	Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar/evaluasi			✓	
8	Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar			✓	

II. KOMPETENSI PROFESIONAL

9	Penguasaan terhadap materi pembelajaran			✓	
10	Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara sistematis				✓
11	Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang diajarkan				✓
12	Kedalaman dan keluasan dalam membaha scontoh kasus			✓	
13	Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan		✓		

III. KOMPETENSI KEPERIBADIAN

14	Rasa percaya diri akan kemampuan mengajar			✓	
15	Kewibawaan sebagai pribadi pendidik				✓
16	Kearifan dalam mengambil keputusan (menyelesaikan persoalan mahasiswa)			✓	
17	Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku				✓
18	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi				✓
19	Adil dalam memperlakukan peserta didik				✓

IV. KOMPETENSI SOSIAL

20	Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain			✓	
21	Kesediaan meluangkan waktu untuk konsultasi di luar kelas			✓	
22	Mengenal dengan baik peserta didik yang mengikuti mata pelajarannya			✓	
23	Mudah bergaul dengan segenap civitas (termasuk dengan peserta didik)				✓
24	Toleransi terhadap keberagaman peserta didik				✓

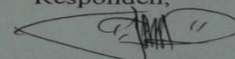
25. Silahkan tuliskan pesan dan kesan terhadap Mahasiswa yang praktek (DEDY DWI PRASERTYO).

Kesan :  
Mengajar dengan baik, Pelajarannya sangat mudah diterima

Pesan :  
Semoga tercapai cita-cita yg selama ini terpendam

Yogyakarta, September 2014

Responden,

  
(.....GRI MAULANA U.....)